



REPUBBLICA ITALIANA

REGIONE SICILIANA

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

“GIOVANNI FALCONE”

Via Pisa – P.zza Giovanni XXIII – 95037

SAN GIOVANNI LA PUNTA (CT)

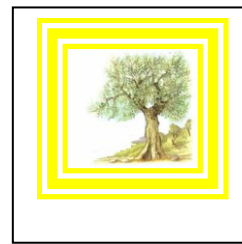
Tel. 095/7512713

Codice Fiscale: 81005200878

Codice Meccanografico: CT18C8AM007

e-mail: [ctic8am007@istruzione.it](mailto:ctic8am007@istruzione.it)- [ctic8am007@pec.istruzione.it](mailto:ctic8am007@pec.istruzione.it)

[www.icfalconelapunta.gov.it](http://www.icfalconelapunta.gov.it)



I.C.S. "G. FALCONE" S.G. LA PUNTA

Prot. 0002689 del 31/07/2017

A-15 (Uscita)

C.I.G.: **Z6C1F86D50**

**All'Albo dell'istituzione scolastica  
Agli atti contabili**

OGGETTO: Determina affidamento noleggio fotocopiatori con **affidamento diretto** Ex Art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. 56/2017.

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- **VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- **VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- **VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa"
- **VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- **VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44;
- **VISTO** il D.A. n.895 del 31/12/2001 per la Regione Sicilia riguardante "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- **VISTO** l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- **VISTO** l'art.25 del D.lgs. 19 aprile 2017 n.56 concernente "Disposizioni integrative e correttive al D.lgs. 18 aprile 2016 n.50";
- **VISTA** la delibera n. 1 del 9/02/2017 del Consiglio di Istituto, di approvazione del P.A. per l'Esercizio Finanziario 2017;
- **PREMESSO** che si rende necessario provvedere al noleggio di fotocopiatori nei vari plessi dell'Istituzione Scolastica;
- **RITENUTO** congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett.a) - D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016, così come modificato dall'art.25 del D.lgs. 19 aprile 2017 n.56, per procedere all'individuazione della ditta "Copitel" cui affidare il servizio di noleggio fotocopiatori dal 01/08/2017 al 31/07/2018 alla luce delle sotto indicate motivazioni: a) valore complessivo dell'appalto, pari al 12,50% circa di quello massimo di 39.999,99 euro previsto dalla vigente normativa per poter adire alla procedura di "affidamento diretto"; b) possesso da parte dell'operatore requisiti di capacità professionale; c) requisiti di capacità economica e finanziaria - requisiti di capacità tecniche e professionali e della corrispondenza di quanto offerto all'interesse pubblico che l'istituto quale stazione appaltante deve soddisfare; d) valutazione positiva della vantaggiosità oggettiva delle condizioni tecnico economiche di acquisizione; e) ottimizzazione dei

tempi di acquisizione e dell'impegno delle risorse umane deputate allo svolgimento delle procedure di gara per le forniture di beni o di prestazione di servizi dell'Istituto;

- **CONSIDERATO** l'ottimo grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale con la ditta Copitel dovuto all'esecuzione a regola d'arte, al rispetto dei tempi e dei costi preventivamente pattuiti;
- **CONSIDERATA** la competitività del prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento, anche tenendo conto della qualità della prestazione;
- **VERIFICATO** che alla data odierna non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto beni comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

Tutto ciò visto e rilevato

#### **DETERMINA**

**ART. 1** – Le premesse fanno parte integrante e sostanziale della presente determina;

**ART. 2** – L'avvio della procedura per l'**affidamento diretto**, ai sensi del **D.Lgs. 56/2017, art. 36 co. 2 lettera a)** del servizio di noleggio fotocopiatori alla Ditta Copitel di Sanfilippo Salvatore e C. s.n.c via Cabanè, 20/E – Viagrande - Partita IVA: 02371530870.

**ART. 3** – Il costo per ogni singola copia è di 0,012 + IVA al 22% per ogni tipo di fotocopiatrice al consumo, senza canone. L'importo presunto della spesa totale è di **€ 5.000,00 (€ 4.098,36 di imponibile + € 901,64 IVA al 22%)**.

**ART. 4** – Il servizio di noleggio "de quo" dovrà essere reso successivamente alla stipula del contratto con l'aggiudicatario dal 01/08/2017 al 31/07/2018.

**ART. 5** – Di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di regolare fornitura del servizio, presentazione di fattura elettronica, di certificazione DURC, per la successiva verifica da parte dell'Amministrazione, nonché di dichiarazione di assunzione obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010. I termini sono fissati dal D.Lgs. 192/2012.

**ART. 6** – Ai sensi dell'art. 31 comma 2-D.Lgs. 56/2017 e dell'art. 5 della Legge 241/90, il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Matassa Concetta.

**ART. 7** – Di pubblicare copia della presente determinazione all'Albo legale del sito web di questa Istituzione scolastica.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Concetta Matassa

**Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.  
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa**