



REPUBBLICA ITALIANA  REGIONE SICILIANA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"G. FALCONE"

Via Pisa – P.zza Giovanni XXIII – 95037
SAN GIOVANNI LA PUNTA (CT)
Tel. 095/7512713 – Fax 095/7512232
Codice Fiscale: 81005200878
Codice Meccanografico: CTIC8AM007
www.icfalconelapunta.gov.it



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

Investiamo nel Vostro Futuro

ISTITUTO DESTINATARIO DI FONDI STRUTTURALI EUROPEI PON FSE

I.C.S. "G. FALCONE" S.G. LA PUNTA
Prot. 0000034 del 02/01/2019
A-15 (Uscita)

CUP: F54F18000240005

PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE – FSE

“PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO” 2014-2020

Avviso pubblico 1953 del 21/02/2017-

CODICE DI PROGETTO: 10.2.1A-FSEPON-SI-2017-241

“INSIEME PER CONOSCERE, GIOCARE E SCOPRIRE”

All'Assistente Amm. **GIUSEPPA GIUFFRIDA**,

All'Albo Pretorio,

Amministrazione Trasparente Sito web,

Atti dell'Istituto scolastico

OGGETTO: CONFERIMENTO DI INCARICO ALL'ASSISTENTE AMMINISTRATIVO GIUSEPPA GIUFFRIDA per la realizzazione del Progetto “**INSIEME PER CONOSCERE, GIOCARE E SCOPRIRE**” di cui all'Avviso prot. n. 5098/A15 del 03/12/2018 - Fondi Strutturali Europei- Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Avviso Pubblico AOODGEFID/ Prot. n. 1953 del 21/02/2017: “Potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Programma Operativo Nazionale Plurifondo “Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020, a titolarità del Ministero dell'istruzione, dell'università e della

ricerca, approvato da parte della Commissione Europea con decisione C (2014) n. 9952 del 17/12/2014 e successive mm.ii;

VISTO l'Avviso Pubblico AOODGEFID/ Prot. n. 1953 del 21/02/2017 per la presentazione delle proposte per il "Potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa" - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea);

VISTA la candidatura n. 36331 presentata dall'Istituto Comprensivo "G. Falcone" di San Giovanni la Punta per la Scuola dell'Infanzia e per la Scuola Primaria;

VISTA la nota MIUR Prot. n. AOODGEFID 38456 del 29/12/2017 con la quale si autorizzano i progetti con il codice **10.2.2A-FSEPON-SI-2017-378** e con il codice **10.2.1A-FSEPON-SI-2017-241**;

VISTA la nota MIUR Prot. n. AOODGEFID/206 del 10.01.2018 con la quale si comunica formalmente a questa istituzione scolastica l'autorizzazione del progetto e l'impegno di spesa a valere sull'avviso pubblico prot. AOODGEFID/1953 del 21/02/2017 per "Competenze di base";

VISTA la propria determina prot. n.497/B32 del 05/02/2018, di inserimento nel Programma Annuale 2018 del Progetto "**SCUOLA...PIACERE DI APPRENDERE**" e del Progetto "**INSIEME PER CONOSCERE, GIOCARE E SCOPRIRE**" conseguente assunzione a bilancio dei fondi relativi al Progetto di cui all'avviso pubblico AOODGEFID/ Prot. n. 1953 del 21/02/2017 del MIUR avente ad oggetto: "Programma Operativo Nazionale "Per la scuola competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;

VISTA la nomina del R.U.P del Progetto "**INSIEME PER CONOSCERE, GIOCARE E SCOPRIRE**" prot. n. 4370/B32 del 26.10.2018;

VISTO il Regolamento (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui fondi strutturali e di investimento europei;

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 concernente norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

VISTO il D.Lgs. n. 39/2013 concernente Disposizioni in materia di inconfiribilita' e incompatibilita' di incarichi presso le pubbliche amministrazioni;

VISTO il D.P.R. n. 275 del 08 marzo 1999 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/2018"Regolamento recante le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1 comma 143, della legge 107 del 13/07/2015";

VISTO il D.A. n° 7753/2018 "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche statali operanti nel territorio della Regione Siciliana";

VISTA la Legge 107 del 2015;

VISTE le nuove Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020 emanate con nota MIUR n. 1498 del 09.02.2018;

VISTO l'Avviso per la selezione di un Assistente Amministrativo interno per il Progetto **“INSIEME PER CONOSCERE, GIOCARE E SCOPRIRE”** prot. n. 5098/A15 del 03/12/2018

VISTO il decreto di costituzione e convocazione della Commissione per analisi candidature per la selezione interna di n. 1 Assistente Amministrativo interno per il Progetto **“INSIEME PER CONOSCERE, GIOCARE E SCOPRIRE”** prot. n. 5098/A15 del 03/12/2018;

VISTO il verbale della Commissione prot. n. 5274/A15 dell'11/12/2018;

VISTA la determina di affidamento dell'incarico all'assistente amministrativo prot. n. 31/A15 del 02/01/2019;

CONFERISCE

All'Assistente Amministrativo **GIUSEPPA GIUFFRIDA**, in servizio presso questa istituzione scolastica, l'incarico per la realizzazione del progetto **“INSIEME PER CONOSCERE, GIOCARE E SCOPRIRE”** rivolto agli alunni della scuola dell'infanzia dell'Istituto.

L'assistente amministrativo collabora con il Dirigente e con il DSGA per tutti gli aspetti amministrativi/gestionali dei singoli moduli affidati, in particolare:

- Predisporre, in collaborazione con il Dirigente e il DSGA, tutti i documenti necessari alla gestione del progetto ivi comprese le attività connesse alla stesura del bando di gara/lettera d'invito/richiesta di preventivo, spese per il CIG da versare all'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC) per le procedure di gara ai fini della fornitura di beni e servizi;
- Collabora con il Dirigente e con il DSGA per la predisposizione delle lettere di incarico per il personale interno e/o i contratti di prestazione d'opera per il personale esterno;
- Gestisce, in collaborazione con il DSGA, tutte le operazioni relative ai pagamenti e alla rendicontazione amministrativa e finanziaria;
- Cura le pubblicazioni dei diversi atti all'albo online pretorio e amministrazione trasparente.

Il compenso orario omnnicomprensivo è stabilito in € 19.24 lordo stato, non darà luogo a trattamento assistenziale e previdenziale né a trattamento di fine rapporto e si intende comprensivo degli oneri a carico dell'Istituto e del Dipendente. Sul compenso spettante saranno applicati i contributi previdenziali e assistenziali e le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Per lo svolgimento dell'incarico conferito dall'Istituto Scolastico verranno attribuite n. **10 ore** per ciascun modulo, per un totale di **30 ore**, da realizzarsi in orario aggiuntivo al normale orario di servizio, a partire dalla data di sottoscrizione del contratto ed entro il 31/08/2019.

La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa che dovranno risultare da apposito registro di presenza (time sheet).

Le ore programmate e/o assegnate potrebbero subire variazioni in diminuzione per effetto della decurtazione di € 3,47, dai fondi previsti nell'area gestionale, per ogni ora di assenza degli allievi.

Il trattamento economico sarà corrisposto a conclusione delle attività del PON e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Concetta Matassa

FIRMA PER ACCETTAZIONE