



REPUBBLICA ITALIANA  REGIONE SICILIANA  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
"G. FALCONE"

Via Pisa – P.zza Giovanni XXIII – 95037  
SAN GIOVANNI LA PUNTA (CT)  
Tel. 095/7512713 – Fax 095/7512232  
Codice Fiscale: 81005200878  
Codice Meccanografico: CTIC8AM007  
[www.icfalconelapunta.gov.it](http://www.icfalconelapunta.gov.it)



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

*Investiamo nel Vostro Futuro*

ISTITUTO DESTINATARIO DI FONDI STRUTTURALI EUROPEI PON FSE

I.C.S. "G. FALCONE" S.G. LA PUNTA  
Prot. 0003664 del 24/06/2019  
A-15 (Uscita)

CUP: F58H19000040006

PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE – FSE

“PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L’APPRENDIMENTO” 2014-2020 Avviso  
pubblico 2999 del 13/03/2017 Autorizzazione AOODGEFID 7917 del 27.03.2018

CODICE DI PROGETTO: 10.1.6A-FSEPON-SI-2018-198

“CONOSCERSI BENE PER UNA SCELTA CONSAPEVOLE”

All’ ASSISTENTE AMM. GIUFFRIDA GIUSEPPA,

All’ Albo Pretorio,

Amministrazione Trasparente Sito web,

Atti dell’ Istituto scolastico

**OGGETTO: DETERMINA AFFIDAMENTO INCARICO ALL’ASSISTENTE AMMINISTRATIVO GIUFFRIDA GIUSEPPA** per il Progetto “CONOSCERSI BENE PER UNA SCELTA CONSAPEVOLE”- Fondi Strutturali Europei–Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014 -2020. Avviso Pubblico AOODGEFID/ Prot. n. 2999 del 13/03/2017: Avviso pubblico per Orientamento formativo e ri-orientamento – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 – Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) – Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6, approvata dalla Commissione Europea con Decisione C(2014) n. 9952 del 17.12.2014 e ss.mm.ii.;

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Programma Operativo Nazionale Plurifondo “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020, a titolarità del Ministero dell’istruzione, dell’università e della ricerca, approvato da parte della Commissione Europea con decisione C (2014) n. 9952 del 17/12/2014 e successive mm.ii;

**VISTA** la nota MIUR AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE (U) 0002999 del 13.03.2017 – Avviso pubblico per Orientamento formativo e ri-orientamento – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 – Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) – Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6, approvata dalla Commissione Europea con Decisione C(2014) n. 9952 del 17.12.2014 e ss.mm.ii.;

**VISTA** la delibera N°4 del Collegio dei Docenti del 21.12.2016 di adesione generale alle azioni del PON - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 e di inserimento dei progetti che saranno finanziati nel PTOF;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 4 del 04.04.2017 di adesione generale alle azioni del PON - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 e di inserimento dei progetti che saranno finanziati nel PTOF;

**VISTA** la candidatura n. 47975 presentata dall’Istituto Comprensivo “G. Falcone” di San Giovanni la Punta per la Scuola Secondaria di 1° grado;

**VISTA** la nota prot. AOODGEFID\ n. 3500 del 22-02-2018 con cui è stata comunicata all’Ufficio Scolastico Regionale per la Regione SICILIA, sia alle Istituzioni scolastiche la modifica apportata, d’ufficio, al piano finanziario nel rispetto del Regolamento Delegato (UE) 2017/2016 della Commissione, del 29 agosto 2017, pubblicato nella Gazzetta ufficiale dell’Unione Europea in data 15 novembre 2017. Il Regolamento Delegato riguarda la definizione di tabelle standard di costi unitari per il rimborso da parte della Commissione agli Stati membri delle spese sostenute a valere sul Fondo Sociale Europeo. I progetti autorizzati con la presente nota possono essere realizzati sia nel corrente anno scolastico 2017/2018 oppure entro il 31/08/2019 utilizzando anche il periodo estivo, mentre la documentazione e tutti gli aspetti amministrativo contabili connessi dovranno essere completati al massimo entro il 31/12/2019.

**VISTO** il provvedimento dell’Autorità di Gestione Prot. n. AOODGEFID/7917 del 27.03.2018 con cui si autorizza l’Istituto Comprensivo “Giovanni Falcone” di San Giovanni La Punta all’attuazione del progetto 10.1.6A-FSEPON-SI-2018-198 **“CONOSCERSI BENE PER UNA SCELTA CONSAPEVOLE”**.

**VISTA** la nota prot. AOODGEFID\ n. 14872 del 13/05/2019 con cui è stata comunicata agli Uffici Scolastici Regionali e alle Istituzioni scolastiche beneficiarie della definizione della nuova tempistica per la realizzazione e l’allineamento della chiusura dei progetti;

**VISTA** la propria determina, prot. n. 2628/A15 del 29/04/2019, di inserimento nel Programma Annuale 2019 del Progetto **“CONOSCERSI BENE PER UNA SCELTA CONSAPEVOLE”** e conseguente assunzione a bilancio dei fondi relativi al Progetto di cui all’avviso pubblico AOODGEFID/ Prot. n. 2999 del 13/03/2017 del MIUR;

**VISTA** la delibera n. 3 del Consiglio di Istituto del 22/05/2019 di variazione al Programma Annuale 2019 in cui è inserito il Progetto **“CONOSCERSI BENE PER UNA SCELTA CONSAPEVOLE”**- 10.1.6A-FSEPON-SI-2018-198 e in cui è stato assunto in bilancio il relativo finanziamento autorizzato di euro € 22.728,00;

**VISTA** la nomina del R.U.P del Progetto **“CONOSCERSI BENE PER UNA SCELTA CONSAPEVOLE”** prot. n. 3384/A15 del 12/06/2019;

**VISTE** le schede di costo per singolo modulo, relativamente alle attività di gestione;

**VISTO** il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 concernente norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

**VISTO** il D.Lgs. n. 39/2013 concernente Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni;

**VISTO** il D.P.R. n. 275 del 08 marzo 1999 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129/2018 "Regolamento recante le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1 comma 143, della legge 107 del 13/07/2015";

**VISTO** il D.A. n° 7753/2018 "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche statali operanti nel territorio della Regione Siciliana";

**VISTA** la Legge 107 del 2015;

**VISTA** la delibera n.02 del Consiglio di Istituto del 07.11.2018 di approvazione dei criteri relativi alla selezione del personale che ricoprirà il ruolo di assistente amministrativo;

**VISTE** le nuove Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020 emanate con nota MIUR n. 1498 del 09.02.2018;

**VISTO** l'Avviso per la selezione di n. 2 Assistenti amministrativi interni per il Progetto "**CONOSCERSI BENE PER UNA SCELTA CONSAPEVOLE**" prot. n. 3458/A15 del 14/06/2019;

**VISTO** il decreto di costituzione e convocazione della Commissione per analisi candidature per la selezione interna di n. 2 Assistenti Amministrativi interni per il Progetto "**CONOSCERSI BENE PER UNA SCELTA CONSAPEVOLE**" prot. n. 3494/A15 e prot. n. 3495/A15 del 17/06/2019;

**VISTO** il verbale della Commissione prot. n. 3621/A15 del 21/06/2019;

**VISTA** graduatoria provvisoria prot. n. 3622/A15 del 21/06/2019;

**VISTA** graduatoria definitiva prot. n. 3656/A15 del 24/06/2019;

**VISTA** il decreto di affidamento dell'incarico agli Assistenti Amministrativi prot. n. 3660/A15 del 24/06/2019;

#### **CONFERISCE**

All' Assistente Amministrativo **GIUFFRIDA GIUSEPPA**, in servizio presso questa istituzione scolastica, l'incarico per la realizzazione del progetto "**CONOSCERSI BENE PER UNA SCELTA CONSAPEVOLE**" rivolto agli alunni della scuola secondaria di 1° grado dell'Istituto.

L'assistente amministrativo collabora con il Dirigente e con il DSGA per tutti gli aspetti amministrativi/gestionali dei singoli moduli affidati, in particolare:

- Predispone, in collaborazione con il Dirigente e il DSGA, tutti i documenti necessari alla gestione del progetto ivi comprese le attività connesse alla stesura del bando di gara/lettera d'invito/richiesta di preventivo;
- Collabora con il Dirigente e con il DSGA per la predisposizione delle lettere di incarico per il personale interno e/o i contratti di prestazione d'opera per il personale esterno;
- Gestisce, in collaborazione con il DSGA, tutte le operazioni relative ai pagamenti e alla rendicontazione amministrativa e finanziaria;
- Cura le pubblicazioni dei diversi atti all'albo online pretorio e amministrazione trasparente.

Il compenso orario omnicomprensivo è stabilito in € 19.24 **lordo stato** omnicomprensivo di qualsiasi onere fiscale e previdenziale, spese, IRAP ed accessori. Il corrispettivo sarà assoggettato alla medesima disciplina fiscale e previdenziale prevista per i compensi per prestazioni aggiuntive all'orario scolastico dei docenti interni.

Per lo svolgimento dell'incarico conferito dall'Istituto Scolastico verranno attribuite n. **15 ore** per ciascun modulo, per un totale di **30 ore**, da realizzarsi in orario aggiuntivo al normale orario di servizio, a partire dalla data di sottoscrizione del contratto ed entro il 31/08/2019, salvo proroga..

**CODICE DI PROGETTO: 10.1.6A-FSEPON-SI-2018-198**  
**“CONOSCERSI BENE PER UNA SCELTA CONSAPEVOLE”**  
**MODULI ASSEGNATI ALL' ASS. AMM. GIUFFRIDA GIUSEPPA**

**M 1 STEP BY STEP PER CONOSCERE SE STESSI 1**

**M 2 STEP BY STEP PER CONOSCERE SE STESSI 2**

La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa che dovranno risultare da apposito registro di presenza.

**Le ore programmate e/o assegnate potrebbero subire variazioni in diminuzione per effetto della decurtazione di € 3,47, dai fondi previsti nell'area gestionale, per ogni ora di assenza degli allievi.**

Il trattamento economico sarà corrisposto a conclusione delle attività del PON e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

FIRMA PER ACCETTAZIONE



IL DIRIGENTE SCOLASTICO



Prof.ssa Concetta Matassa

