



REPUBBLICA ITALIANA  REGIONE SICILIANA
ISTITUTO COMPRESIVO STATALE
"G. FALCONE"

Via Pisa – P.zza Giovanni XXIII – 95037
SAN GIOVANNI LA PUNTA (CT)
Tel. 095/7512713 – Fax 095/7512232
Codice Fiscale: 81005200878
Codice Meccanografico: CTIC8AM007
www.icfalconelapunta.gov.it



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

Investiamo nel Vostro Futuro.

ISTITUTO DESTINATARIO DI FONDI STRUTTURALI EUROPEI PON FSE

I.C.S. "G. FALCONE" S.G. LA PUNTA
Prot. 0004098 del 25/07/2019
A-15 (Uscita)

CUP: F58H19000040006

PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE – FSE

“PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L’APPRENDIMENTO” 2014-2020

Avviso pubblico 2999 del 13/03/2017-

CODICE DI PROGETTO: 10.1.6A-FSEPON-SI-2018-198

“CONOSCERSI BENE PER UNA SCELTA CONSAPEVOLE”

CONTRATTO PER PRESTAZIONE DI LAVORO AUTONOMO OCCASIONALE

TRA

Istituto Comprensivo “Giovanni Falcone” con sede in Piazza Giovanni XXIII/Via Pisa – CAP 95037 -
SAN GIOVANNI LA PUNTA (CT) – C.F. 81005200878 – d’ora in poi denominato “committente”,
rappresentato dal D.S. Prof.ssa Concetta Matassa nata a Caltanissetta il 19/09/1969

E

la Sig.ra PAGANO SILVANA CONCETTA, C.F. PGNSVN67B51C351H, nata a Catania l’ 11/02/1967,
residente ad ACIREALE (CT), via LORETO n. 5, di seguito indicato come “prestatore”

PREMESSO CHE

- 1) Il committente è assegnato di fondi a valere sul Progetto Fondi Strutturali Europei-
Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento”
2014-2020. AOODGEFID/ Prot. n. 2999 del 13/03/2017. Asse I – Istruzione – Fondo
Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6A - “Orientamento
formativo e ri-orientamento”
- 2) Il progetto di cui al punto 1) in premessa è stato autorizzato con la nota MIUR Prot. n.
AOODGEFID/7917 del 27.03.2018 con codice 10.1.6A-FSEPON-SI-2018-198
“CONOSCERSI BENE PER UNA SCELTA CONSAPEVOLE”.

- 3) il committente ha la necessità di avvalersi della collaborazione professionale della signora **PAGANO SILVANA CONCETTA**, C.F. PGNSVN67B51C351H, nata a Catania l' 11/02/1967, per impiegarla nelle attività di docenza come **ESPERTO** nel modulo 4 **“SE MI CONOSCO POSSO SCEGLIERE 2”** ricadente nella formazione prevista per il progetto di cui al punto 1) in premessa;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;

VISTO il D.I. 1° febbraio 2001 n. 44, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTE le linee guida dell'autorità di gestione PON di cui alla nota MIUR 1588 del 13/01/2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

VISTA la nota MIUR AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE (U) 0002999 del 13.03.2017 – Avviso pubblico per Orientamento formativo e ri-orientamento – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 – Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) – Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6, approvata dalla Commissione Europea con Decisione C(2014) n. 9952 del 17.12.2014 e ss.mm.ii.;

VISTA la candidatura n. 47975 presentata dall'Istituto Comprensivo “G. Falcone” di San Giovanni la Punta per la Scuola Secondaria di 1° grado;

VISTO il provvedimento dell'Autorità di Gestione Prot. n. AOODGEFID/7917 del 27.03.2018 con cui si autorizza l'Istituto Comprensivo “Giovanni Falcone” di San Giovanni La Punta all'attuazione del progetto 10.1.6A-FSEPON-SI-2018-198 **“CONOSCERSI BENE PER UNA SCELTA CONSAPEVOLE”**;

VISTA la nota MIUR Prot. n. AOODGEFID/206 del 10.01.2018 con la quale si comunica formalmente a questa istituzione scolastica l'autorizzazione del progetto e l'impegno di spesa a valere sull'avviso pubblico prot. AOODGEFID/1953 del 21/02/2017 per “Competenze di base”;

VISTA la propria determina, prot. n. 2628/A15 del 29/04/2019, di inserimento nel Programma Annuale 2019 del Progetto **“CONOSCERSI BENE PER UNA SCELTA CONSAPEVOLE”** e conseguente assunzione a bilancio dei fondi relativi al Progetto di cui all'avviso pubblico AOODGEFID/ Prot. n. 2999 del 13/03/2017 del MIUR;

VISTA la delibera n. 3 del Consiglio di Istituto del 22/05/2019 di variazione al Programma Annuale 2019 in cui è inserito il Progetto **“CONOSCERSI BENE PER UNA SCELTA CONSAPEVOLE”**- 10.1.6A-FSEPON-SI-2018-198 e in cui è stato assunto in bilancio il relativo finanziamento autorizzato di euro € 22.728,00;

VISTA la nomina del R.U.P del Progetto **“CONOSCERSI BENE PER UNA SCELTA CONSAPEVOLE”** prot. n. 3384/A15 del 12/06/2019;

VISTA la delibera n. 3 del Collegio dei Docenti del 09/05/2019 sui criteri per la selezione del personale che ricoprirà i ruoli di esperto inerenti il Progetto **“CONOSCERSI BENE PER UNA SCELTA CONSAPEVOLE”**;

VISTA la delibera n.2 del Consiglio di Istituto del 29/05/2019 di approvazione dei criteri deliberati dal Collegio dei Docenti relativi alla selezione del personale che ricoprirà il ruolo di esperto psicologo;

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 concernente norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

VISTO il D.Lgs. n. 39/2013 concernente Disposizioni in materia di inconfiribilita' e incompatibilita' di incarichi presso le pubbliche amministrazioni;

VISTO il D.P.R. n. 275 del 08 marzo 1999 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/2018 “Regolamento recante le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1 comma 143, della legge 107 del 13/07/2015”;

VISTO il D.A. n° 7753/2018 “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche statali operanti nel territorio della Regione Siciliana”;

VISTA la Legge 107 del 2015;

VISTE le nuove Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020 emanate con nota MIUR n. 1498 del 09.02.2018;

VISTO il codice di procedura civile all'art. n° 2222

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Articolo 1 – PREMESSE

Le premesse sono parte integrante del presente contratto

Articolo 2 – OGGETTO DELLA PRESTAZIONE

- il prestatore si impegna a svolgere una prestazione di lavoro autonomo occasionale avente ad oggetto l'attività di **“ESPERTO”** nel 4 **“SE MI CONOSCO POSSO SCEGLIERE 2”** rivolto agli alunni della scuola sec. di 1° grado;
- Il prestatore svolgerà le attività oggetto del presente contratto personalmente, , in piena autonomia, senza alcun vincolo di subordinazione, né di orario e non potrà avvalersi di sostituti.

Articolo 3 – DURATA DELLA PRESTAZIONE

La prestazione consiste in n° 30 ore di docenza nel periodo che va dalla data di sottoscrizione del contratto ad una data antecedente il 29/11/2019, con esatta individuazione delle giornate di docenza mediante definizione del calendario delle lezioni.

Articolo 4 – CORRISPETTIVO

1. Il corrispettivo della prestazione oggetto del presente contratto è di € 2.100,00 (duemila/00) al lordo dell’IVA se dovuta e delle ritenute di legge a carico del prestatore incluse, ed è onnicomprensivo di qualsiasi spesa che il prestatore dovesse sostenere in ordine all’esecuzione dell’incarico.
2. La prestazione, in quanto di natura occasionale, non dà diritto al trattamento di fine rapporto, non è soggetta al trattamento previdenziale INPS di cui all’art. 2, comma 26 e ss. Della legge 08/08/1995 n. 335 ed al Decreto del Ministero del Lavoro n 281/1996 e successive modificazioni ed integrazioni, non rientra nel campo di applicazione INAIL.
3. Ai sensi dell’art. 7 comma 6 Dlgs. 165/2001 il corrispettivo sarà assoggettato alle disposizioni contenute nella normativa fiscale e previdenziale in materia di lavoro autonomo.
4. La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un’unica soluzione entro 30 giorni dal ricevimento della nota di addebito e comunque non prima dell’avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIUR.
5. Ai fini della liquidazione il prestatore dovrà presentare alla Segreteria della scrivente Istituzione Scolastica:
 - Nota debito;
 - Dichiarazione di regolare esecuzione della prestazione a firma del Dirigente Scolastico;
 - Dichiarazione relativa alla posizione fiscale e previdenziale;
 - Richiesta di accreditamento del corrispettivo presso un istituto di credito con indicazione di titolarità del conto, nome istituto e IBAN.

Articolo 5 – RIMBORSO SPESE

1. Tutte le spese sostenute per l’espletamento dell’incarico sono comprese nell’importo orario onnicomprensivo indicato all’art. 4;

Articolo 6 – COMPITI DEL PRESTATORE

- partecipare all’incontro propedeutico di organizzazione e condivisione delle attività, organizzato dall’Istituto scolastico;
- effettuare lezioni teoriche e/o pratiche presso aule, laboratori, palestra o altri luoghi previsti dal progetto nei giorni e nelle ore definiti nel calendario organizzato dall’Istituto scolastico;
- elaborare e fornire ai corsisti dispense, schede di lavoro, materiale di approfondimento e quant’altro attinente alle finalità didattiche del progetto;
- predisporre, in sinergia con il tutor e il referente per la valutazione, le verifiche previste per la valutazione periodica degli apprendimenti;
- espletare le attività di somministrazione e tabulazione di materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere, finale, materiale documentario se necessario;
- compilare la relazione finale sull’intervento svolto e la scheda analitica delle competenze acquisite per ciascun allievo;
- consegnare il programma svolto, le verifiche effettuate e la valutazione finale dei corsisti;

- inserire nella piattaforma di gestione del PON tutto ciò che riguarda la propria attività, laddove richiesto;
- coadiuvare il referente per la valutazione nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze anche ai fini della certificazione finale interna ed esterna, ove prevista;
- condividere l'attività di docenza con altri esperti nel caso di moduli assegnati a più candidati;
- compilare in modo completo, dettagliato e corretto il registro delle attività e delle presenze.

Si precisa che la partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza è parte integrante del suo incarico.

Il prestatore si dichiara disponibile a collaborare con il Dirigente Scolastico e con le altre figure incaricate, per la migliore riuscita del progetto.

Articolo 7 – OBBLIGHI ACCESSORI A CARICO DEL PRESTATORE

1. Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in successo nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.
2. Il prestatore, con la sottoscrizione del presente contratto, autorizza espressamente il responsabile della protezione dati, ovvero il Dirigente Scolastico, al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.
3. Il prestatore dichiara di aver preso conoscenza del regolamento sulla sicurezza e salute sul luogo di lavoro.
4. La scrivente Istituzione Scolastica provvede limitatamente al periodo di svolgimento della prestazione alla copertura assicurativa privata per responsabilità civile conto terzi con copertura di spesa a carico dei fondi del funzionamento della scuola.
5. Il prestatore solleva l'Istituzione scolastica da qualsiasi responsabilità per danni a persone e/o cose che possano derivare dall'espletamento dell'incarico.

Articolo 8 – ALTRE DISPOSIZIONI

1. E' facoltà del committente recedere anticipatamente dal contratto con preavviso di 15 giorni, ovvero di prorogarlo in caso di necessità sopravvenuta, previo atto scritto motivato.
2. Nel caso in cui il prestatore, entro il termine di scadenza fissato, non abbia portato a termine quanto previsto dal presente contratto, il committente avrà la facoltà di risolvere il contratto con il recupero di eventuali importi corrisposti per il periodo della mancata prestazione, salvo il risarcimento dei danni nel caso che dalla mancata prestazione sia derivato un danno all'Amministrazione stessa, anche sotto forma di perdita di eventuali finanziamenti o contributi.
Tale penale non viene applicata qualora il ritardo sia dovuto a causa di forza maggiore non imputabile al prestatore.
3. Per eventuali controversie relative all'interpretazione e/o esecuzione del presente contratto è territorialmente competente, in via esclusiva, il Foro di Catania.

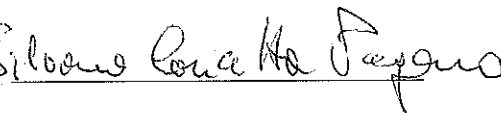
4. Per quanto non espressamente disposto dal presente contratto si richiamano, in quanto compatibili, le norme del codice civile in materia di obbligazioni, contratti e di prestazioni d'opera.
5. Il presente contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 10 della parte II della tariffa allegata al D.P.R. N. 131/86 relativa al T.U. sull'Imposta di Registro.

SAN GIOVANNI LA PUNTA, 25/07/2019

Il Committente
Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Concetta Matassa

Il prestatore di lavoro autonomo
Signora Pagano Silvana Concetta





Si informa che i dati forniti per le finalità connesse del presente documento saranno trattati dal Titolare in conformità alle disposizioni del D.Lgs 196/2003 – così come modificato dal D.Lgs. 101/2018 – e del Regolamento Europeo 2016/679. Più specificatamente in linea con quanto previsto dall'art. 13 del sopracitato Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nella informativa pubblicata nel sito WEB dell'Istituto alla pagina "Privacy e Protezione dei Dati". Se il trattamento dei dati connesso all' oggetto dei documenti non rientrasse nei casi indicati nella sopracitata informativa, l'Istituto provvederà a produrne una specifica. Inoltre, nei casi in cui, in funzione delle finalità del trattamento, fosse necessario un Suo esplicito consenso, l'Istituto si premunirà a raccogliarlo prima di effettuare qualsiasi trattamento. In questi casi un Suo eventuale rifiuto, o il ritiro di un precedente consenso, produrrà le conseguenze descritte nell'informativa.

Il candidato dovrà autorizzare la scuola al trattamento dei dati personali.

Il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Concetta Matassa

San Giovanni La Punta, 25/07/2018

Il prestatore di lavoro autonomo

Signora Pagano Silvana Concetta

