



REPUBBLICA ITALIANA REGIONE SICILIANA
ISTITUTO COMPRESIVO STATALE
"G. FALCONE"

Via Pisa – P.zza Giovanni XXIII – 95037
SAN GIOVANNI LA PUNTA (CT)
Tel. 095/7512232
Codice Fiscale: 81005200878
Codice Meccanografico: CTIC8AM007
e-mail: ctic8am007@istruzione.it
www.icfalconelapunta.edu.it



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituzione Generale per la Programmazione
Nazionale per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per la ricerca scientifica

MUR

INTELLIGENTI, COOPERATIVI, SOSTENIBILI, RESPONSABILI, INNOVATIVI, ES

Investiamo nel Vostro Futuro

ISTITUTO DESTINATARIO DI FONDI STRUTTURALI EUROPEI PON FSE

Codice progetto: 10.1.1A-FSEPON-SI-2021-422 CUP F53D21002310006

Titolo del progetto: "NOI CI SIAMO"

Codice progetto: 10.2.2A-FSEPON-SI-2021-445 CUP F53D21002320006

Titolo del progetto: "#SCUOLA PIACERE DI APPRENDERE"

I.C.S. "G. FALCONE" S.G. LA PUNTA
Prot. 0007772 del 17/09/2021
(Uscita)

All'Assistente Amm. CARMELA PAPPALARDO,
All'Albo Pretorio,
Amministrazione Trasparente Sito web,
Atti dell'Istituto scolastico

OGGETTO: CONFERIMENTO DI INCARICO ALL'ASSISTENTE AMMINISTRATIVO CARMELA PAPPALARDO per la realizzazione del Progetto "#SCUOLA...PIACERE DI APPRENDERE" Fondi Strutturali Europei-. Programma Operativo Nazionale (PON E POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1 e 10.2 – Azioni 10.1.1 e 10.2.2 "**Competenze di base**" e "**Interventi per il successo scolastico degli studenti**". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.1.1A riduzione della dispersione scolastica e formativa. 10.2.2A Miglioramento delle competenze chiave degli alunni.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Programma Operativo Nazionale (PON E POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR "**APPRENDIMENTO E SOCIALITA'**" Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 Avviso Pubblico AOODGEFID/ Prot. n. 9707 del 27/04/2021: "**Competenze di base**" e "**Interventi per il successo scolastico degli studenti**". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.1.1A riduzione della dispersione scolastica e formativa. 10.2.2A Miglioramento delle competenze chiave degli alunni;

VISTA la delibera N°6 del Collegio dei Docenti del 14/05/2021 di adesione all' avviso pubblico prot. AOODGEFID/9707 del 27/04/2021 per la realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli

studenti nell'emergenza COVID-19. Protocollo n° 9707 del 27/04/2021 e di inserimento dei progetti che saranno finanziati nel PTOF;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 29 del 20/05/2021 di adesione all' avviso pubblico prot. AOOGEFID/9707 del 27/04/2021 per la realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza COVID-19. Protocollo n° 9707 del 27/04/2021 e di inserimento dei progetti che saranno finanziati nel PTOF;

VISTA la candidatura n. 1051341 presentata dall'Istituto Comprensivo "G. Falcone" di San Giovanni la Punta per la Scuola Primaria e Secondaria di 1° Grado;

VISTO che con nota prot. n. 17355 del 1° giugno 2021 sono state pubblicate sulla pagina web dedicata al PON "Per la Scuola" 2014-2020 le graduatorie regionali definitive;

VISTA la nota MIUR Prot. n. AOODGEFID 17521 del 04/06/2021 con cui sono stati formalmente autorizzati tutti i progetti ammessi e completi di codice CUP e con la quale si autorizzano i seguenti progetti con i codici **10.1.1A-FSEPON-SI-2021-422 "NOI CI SIAMO"** e **10.2.2A-FSEPON-SI-2021-445 "#SCUOLA PIACERE DI APPRENDERE"**;

VISTA la nota MIUR Prot. n. AOODGEFID-17656 del 07/06/2021 con la quale si comunica formalmente a questa istituzione scolastica l'autorizzazione dei progetti e l'impegno di spesa a valere sull'avviso pubblico prot. AOOGEFID/9707 del 27/04/2021 per la realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità);

VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot. n.5872/A15 del 30/06/2021 dei fondi relativi ai Progetti di cui all'avviso pubblico AOODGEFID/9707 del 27/04/2021 del MIUR;

VISTA la delibera n. 33 del Consiglio di Istituto del 07.07.2021 di Variazione di Bilancio e verifica Stato di Attuazione al Programma Annuale 2021 al 30/06/2021 in cui è inserito il Progetto **10.1.1A-FSEPON-SI-2021-422 "NOI CI SIAMO"** e il Progetto **10.2.2A-FSEPON-SI-2021-445 "#SCUOLA PIACERE DI APPRENDERE"** in cui sono stati assunti in bilancio i relativi finanziamenti autorizzati di € 15.246,00 e di € 81.312,00;

VISTA la nomina del R.U.P del Progetto **"NOI CI SIAMO"** e **"#SCUOLA PIACERE DI APPRENDERE"** prot. n. 5937/A15 del 02/07/2021;

VISTE le schede di costo per singolo modulo, relativamente alle attività di gestione;

VISTE la delibera n° 39 del Consiglio di Istituto del 06/07/2021 di approvazione dei criteri relativi alla selezione del personale che ricopriranno le figure di ASSISTENTI AMMINISTRATIVI;

VISTE le schede di costo per singolo modulo, relativamente alle attività di gestione presenti nella candidatura n. 1051341;

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 concernente norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

VISTO il D.Lgs. n. 39/2013 concernente Disposizioni in materia di inconfiribilita' e incompatibilita' di incarichi presso le pubbliche amministrazioni;

VISTO il D.P.R. n. 275 del 08 marzo 1999 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/2018 “Regolamento recante le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art.1 comma 143, della legge 107 del 13/07/2015”;

VISTO il D.A. n° 7753/2018 per la Regione Sicilia concernente “Istruzioni generali sull’Amministrazione-contabile delle Istituzioni Scolastiche Statali di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione Siciliana”;

VISTA la Legge 107 del 2015;

VISTE le nuove Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020 emanate con nota MIUR n. 1498 del 09.02.2018;

VISTO l’Avviso per la selezione di un Assistente Amministrativo interno per il Progetto “**#SCUOLA PIACERE DI APPRENDERE**” prot. n. 7564/A15 del 06/09/2021;

VISTO il decreto di costituzione della commissione per analisi candidature per la selezione interna di n. 2 Assistenti Amministrative interne per il Progetto “**#SCUOLA PIACERE DI APPRENDERE**” prot. n. 6196/A15 del 20/07/2021;

VISTO il decreto di convocazione della Commissione per analisi candidature per la selezione interna di n. 1 Assistente Amministrativo interno per il Progetto “**#SCUOLA PIACERE DI APPRENDERE**” prot. n. 7629/A15 del 13/09/2021;

VISTO il verbale della Commissione prot. n. 7727/A15 del 16/09/2021;

VISTA la determina di affidamento dell’incarico all’assistente amministrativo prot. n. 7752/A15 del 17/09/2021;

CONFERISCE

All’Assistente Amministrativa **CARMELA PAPPALARDO**, in servizio presso questa Istituzione Scolastica, l’incarico per la realizzazione del progetto “**#SCUOLA PIACERE DI APPRENDERE**”.

L’assistente amministrativa collabora con la Dirigente e con il DSGA per tutti gli aspetti amministrativi/gestionali dei singoli moduli affidati, in particolare:

- Predisporre, in collaborazione con la Dirigente e il DSGA, tutti i documenti necessari alla gestione del progetto ivi comprese le attività connesse alla stesura del bando di gara/lettera d’invito/riciesta di preventivo;
- Collabora con la Dirigente e con il DSGA per la predisposizione delle lettere di incarico per il personale interno e/o i contratti di prestazione d’opera per il personale esterno;
- Gestisce, in collaborazione con il DSGA, tutte le operazioni relative ai pagamenti e alla rendicontazione amministrativa e finanziaria;
- Cura le pubblicazioni dei diversi atti all’albo online pretorio e amministrazione trasparente.

Il compenso orario onnicomprensivo è stabilito in € 19,24 lordo stato, non darà luogo a trattamento di fine rapporto e si intende comprensivo degli oneri a carico dell’Istituto e del Dipendente. Sul

compenso spettante saranno applicati i contributi previdenziali e assistenziali e le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Per lo svolgimento dell'incarico conferito dall'Istituto Scolastico verranno attribuite n. **10 ore** per ciascun modulo, per un totale di **80 ore**, da realizzarsi in orario aggiuntivo al normale orario di servizio, a partire dalla data di sottoscrizione del contratto ed entro il 31/08/2021.

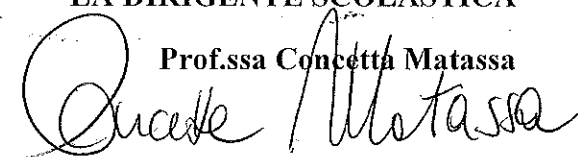
La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa che dovranno risultare da apposito registro di presenza.

Le ore programmate e/o assegnate potrebbero subire variazioni in diminuzione per effetto della decurtazione di € 3,47, dai fondi previsti nell'area gestionale, per ogni ora di assenza degli allievi.

Il trattamento economico sarà corrisposto a conclusione delle attività del PON e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Concetta Matassa



FIRMA PER ACCETTAZIONE

