

REPUBBLICA ITALIANA REGIONE SICILIANA  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
"G. FALCONE"

Via Pisa - P.zza Giovanni XXIII - 95037  
SAN GIOVANNI LA PUNTA (CT)  
Tel. 095/7512232  
e-mail: ctic8am007@istruzione.it  
www.icfalconelapunta.edu.it

I.C.S. "G. FALCONE" S.G. LA PUNTA  
Prot. 0009788 del 01/12/2021  
A-26 (Uscita)

**VERBALE N. 3 DELLA SEDUTA DI GIORNO 01/12/2021**

Il giorno **01/12/2021** alle ore 09,30 nel locale della Presidenza della sede di via Pisa si riuniscono la parte pubblica, il Dirigente Scolastico p.t. Prof.ssa Concetta Matassa e, per la parte sindacale, Ins. Battaglia Agnese e l'Ins. Polizzi Maria Cristina, per discutere sui seguenti punti all'O.d.G.:

**- Contrattazione parte economica Personale ATA.**

Assente giustificata la RSU Ins.Pappalardo Caterina.

Sono presenti, inoltre, il D.S.G.A. Venera Maria Cristaldi, su invito del Dirigente Scolastico, e la Sig.ra Rosaria Leonardi, di cui la parte pubblica si avvale ai fini della verbalizzazione della riunione.

Si passa a trattare il punto all'O.d.G., considerato che il 35% del FIS (decurtata la quota di € 5.310,00 quale indennità di Direzione per il DSGA e la somma di € 514,00 spettante all'Ass. Amm.vo per ipotetici gg. 30 di sostituzione del D.S.G.A) di € 44.458,41 per il Personale ATA ammonta ad € 15.560,44. Le parti concordano di suddividere la suddetta cifra nella percentuale del 60% ai Collaboratori Scolastici ammontante ad € 9.336,26 a cui vanno aggiunti € 2.148,31 quali economie per il solo personale Collaboratore Scolastico relative all'anno scolastico 2019/20 raggiungendo l'importo complessivo di € 11.484,57 e, nella percentuale del 40%, agli Assistenti Amministrativi pari ad € 6.224,18.

Passando a trattare il FIS degli Assistenti Amministrativi di € 6.224,18, le parti convengono di distribuire la suddetta cifra come segue:

- **h. 200** di intensificazione per sostituzione collega assente (h. 200 x € 14,50 = € 2.900,00);
- **h. 229** di straordinario (h. 229 x € 14,50 = € 3.320,50).

**Tot. h. 429 (h. 429 x € 14,50) € 6.220,50**

Pertanto per gli Ass. Amm.vi resta un'economia di (€ 6.224,18 - 6.220,50) = € 3,68

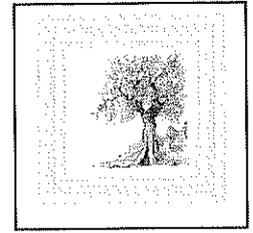
Il Dirigente informa la RSU della somma destinata ad incarichi specifici del personale ATA per € 2.611,81 le parti concordano di far confluire dal bonus destinato al personale ATA € 368,50 ad incarichi specifici (2.611,81+368,50) per un totale complessivo di € 2.980,31.

Le parti concordano di confermare le percentuali di riparto della suddetta somma del 55% (1436,50+202,67= 1.639,17) per n. 8 Collaboratori scolastici, con quota procapite di € 179,56, e del 45% (1.175,31+165,83=1.341,14) per n. 2 Assistenti amministrativi, con quota procapite di € 670,57.

Si propongono i seguenti incarichi specifici di cui all'art. 47 del CCNL del 29/11/2007 per n. 2 Assistenti Amministrativi che non godono dell'art. 7:

Pratiche assicurazione alunni e personale scolastico e collaborazione con il Dirigente Scolastico e Referenti Covid per eventuali segnalazioni alunni COVID	€ 670,57
---	----------

*Handwritten signatures and notes on the right margin.*



REPUBBLICA ITALIANA REGIONE SICILIANA  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
"G. FALCONE"

Via Pisa - P.zza Giovanni XXIII - 95037  
SAN GIOVANNI LA PUNTA (CT)  
Tel. 095/7512232  
e-mail: [ctic8am007@istruzione.it](mailto:ctic8am007@istruzione.it)  
[www.icfalconelapunta.edu.it](http://www.icfalconelapunta.edu.it)

Gestione versamenti PagoPa;  
gestione operazioni  
attribuzione bonus per la  
valorizzazione del merito del  
personale scolastico

€ 670,57

Le parti convengono la definizione dei seguenti incarichi specifici per gli Assistenti Amministrativi titolari di 2^ posizione economica ex art. 2, sequenza contrattuale del 25/07/2008:

Funzione vicaria del D.S.G.A. e collaborazione col medesimo in tutte le sue mansioni;

Procedure Passweb

Le parti convengono la definizione dei seguenti incarichi specifici per gli Assistenti Amministrativi titolari di 1^ posizione economica:

Gestione e cura del registro elettronico e gestione area riservata genitori e docenti; collaborazione con il Dirigente Scolastico per eventuali segnalazioni alunni COVID.

Coordinamento attività connesse con la gestione del personale docente e ATA

La riunione si conclude alle ore 11,30.  
Letto, firmato e sottoscritto:

Per la parte pubblica  
Il Dirigente Scolastico p.t.

Per la parte sindacale  
la RSU di Istituto



*Prof.ssa Concetta Matussi*  
*Concetta Matussi*

*Ins. Maria Cristina Polizzi*  
*Maria Cristina Polizzi*  
*Ins. Agnese Battaglia*

*Agnese Battaglia*

*[Handwritten signature]*