

	<p style="text-align: center;">  REPUBBLICA ITALIANA REGIONE SICILIANA ISTITUTO COMPRESIVO STATALE “G. FALCONE” Via Pisa – P.zza Giovanni XXIII – 95037 SAN GIOVANNI LA PUNTA (CT) Tel. 095/7512232 Codice Fiscale: 81005200878 Codice Meccanografico: CTIC8AM007 www.icfalconelapunta.edu.it </p>	
		

Codice progetto: **10.1.1A-FDRPOC-SI-2022-290 CUP F57G22000110006**

Titolo del progetto: **“Includi...amo”**

Codice progetto: **10.2.2A-FDRPOC-SI-2022-310 CUP F57G22000120006**

Titolo del progetto: **“COMPETENTI E CONSAPEVOLI”**

I.C.S. "G. FALCONE" S.G. LA PUNTA Prot. 0005125 del 20/07/2022 I (Uscita)

Ai Docenti in servizio presso questo Istituto Scolastico
All’Albo Pretorio
Amministrazione trasparente
Al Sito web

OGGETTO: AVVISO per la selezione interna di un docente di Supporto Organizzativo per “Includi...amo”- progetto POC: **10.1.1A-FDRPOC-SI-2022-290** e **“COMPETENTI E CONSAPEVOLI”** progetto POC **10.2.2A-FDRPOC-SI-2022-310** Programma Operativo Complementare (POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FDR) – Obiettivi Specifici 10.1 e 10.2 – Azioni 10.1.1 e 10.2.2. Avviso pubblico protocollo n° AOOGABMI/33956 del 18/05/2022- Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l’accoglienza

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Programma Operativo Complementare (POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione”(FDR) **“APPRENDIMENTO E SOCIALITA”**” Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 Avviso Pubblico AOOGABMI/33956 del 18/05/2022: **“Competenze di base”** e **“Interventi per il successo scolastico degli studenti”**. Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l’accoglienza

VISTA la delibera N°7 del Collegio dei Docenti del 28/06/2022 di adesione all’ avviso pubblico prot. AOOGABMI/33956 del 18/05/2022 per la realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l’accoglienza e di inserimento dei progetti che saranno finanziati nel PTOF;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 48 del 18/07/2022 di adesione all' avviso pubblico prot. AOOGABMI/33956 del 18/05/2022 per la realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza e di inserimento dei progetti che saranno finanziati nel PTOF;

VISTA la candidatura n. 1079585 presentata dall'Istituto Comprensivo "G. Falcone" di San Giovanni la Punta per la Scuola Primaria e Secondaria di 1° Grado;

VISTO che con nota prot. n. AOOGABMI/0000027 del 21 giugno 2022 sono state pubblicate sulla pagina web dedicata al PON "Per la Scuola" 2014-2020 le graduatorie regionali definitive;

VISTA la nota MIUR Prot. n. AOOGABMI-53488 del 21/06/2022 con cui sono stati formalmente autorizzati tutti i progetti ammessi e completi di codice CUP e con la quale si autorizzano i seguenti progetti con i codici **10.1.1A-FDRPOC-SI-2022-290 "Incudi...amo"** e **10.2.2A-FDRPOC-SI-2022-310 "COMPETENTI E CONSAPEVOLI"** ;

VISTA la nota MIUR Prot. n. AOOGABMI-53714 del 21/06/2022 con la quale si comunica formalmente a questa Istituzione Scolastica l'autorizzazione dei progetti e l'impegno di spesa a valere sull'avviso pubblico prot. AOOGABMI/33956 del 18/05/2022 per la realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot. n.5080/I del 19/07/2022 dei fondi relativi ai Progetti di cui all'avviso pubblico AOOGABMI/33956 del 18/05/2022 del MI;

VISTA la variazione al Programma Annuale 2022 prot. n. 5081/I del 19/07/2022 in cui è inserito il Progetto **10.1.1A-FDRPOC-SI-2022-290 "Includi...amo"** e il Progetto **10.2.2A-FDRPOC-SI-2022-310 "COMPETENTI E CONSAPEVOLI"** in cui sono stati assunti in bilancio i relativi finanziamenti autorizzati di € 25.410,00 e di € 40.656,00;

VISTA la nomina del R.U.P dei Progetti **10.1.1A-FDRPOC-SI-2022-290 "Includi...amo"** e **10.2.2A-FDRPOC-SI-2022-310 "COMPETENTI E CONSAPEVOLI"** prot. n. 5087/I DEL 19/07/2022;

VISTE la delibera n° 42 del Consiglio di Istituto del 06/07/2021 di approvazione dei criteri relativi alla selezione del personale che ricoprirà la figura di Supporto al Dirigente Scolastico;

VISTE le schede di costo per singolo modulo, relativamente alle attività di gestione presenti nella candidatura n. 1079585;

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 concernente "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTO il D.Lgs. n. 39/2013 concernente "Disposizioni in materia di inconfiribilita' e incompatibilita' di incarichi presso le pubbliche amministrazioni";

VISTO il D.P.R. n. 275 del 08 marzo 1999 concernente "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/2018 "Regolamento recante le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art.1 comma 143, della legge 107 del 13/07/2015";

VISTO il D.A. n° 7753/2018 per la Regione Sicilia concernente “Istruzioni generali sull’Amministrazione-contabile delle Istituzioni Scolastiche Statali di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione Siciliana”;

VISTA la Legge 107 del 2015;

VISTE le nuove Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020 emanate con nota MIUR n. 1498 del 09.02.2018;

VISTO il Manuale Operativo Gestione pubblicato il 05 luglio 2022;

PRESO ATTO che per la realizzazione del progetto occorre selezionare n. 1 docente che ricopra il ruolo di **docente di supporto organizzativo alla D.S.** per le attività inerenti i moduli didattici programmati, prioritariamente tra il personale interno, come chiarito dal MI con nota prot. n. 34815 del 02.08.2017 e ribadito con le nuove Disposizioni emanate con nota MI n. 1498 del 09.02.2018;

AVVISA

che è aperta la selezione interna del **personale docente**, mediante procedura comparativa di titoli, per il conferimento di n° 1 **incarico aggiuntivo di supporto organizzativo al D.S.**, nell’ambito del progetto presentato dall’Istituto Scolastico in risposta Avviso pubblico protocollo n° AOOGABMI/33956 del 18/05/2022- Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l’accoglienza da svolgere entro e non oltre il 31.08.2023 per i seguenti moduli:

Codice identificativo progetto	Titolo modulo	Ore modulo	N. destinatari previsti nel progetto	Importo autorizzato per modulo
10.1.1A-FDRPOC-SI-2022-290	SPORTIVAMENTE (Ed. motoria)	30 H	20 ALLIEVI	€ 5.082,00 di cui Costo di gestione* € 2.082,00
	L’EMOZIONE NELL’ARTE (Arte)	30 H	20 ALLIEVI	€ 5.082,00 di cui Costo di gestione* € 2.082,00
	VAI COL RITMO (Musica e canto)	30 H	20 ALLIEVI	€ 5.082,00 di cui Costo di gestione* € 2.082,00
	ORIENTARSI ALL’ARIA APERTA (Ed. motoria-sport)	30 H	20 ALLIEVI	€ 5.082,00 di cui Costo di gestione* € 2.082,00
	URBAN STREET ART2 (Arte)	30 H	20 ALLIEVI	€ 5.082,00 di cui Costo di gestione* € 2.082,00

Codice identificativo progetto	Titolo modulo	Ore modulo	N. destinatari previsti nel progetto	Importo autorizzato per modulo
	GIORNALISTI DIGITALI	30 H	20 ALLIEVI	€ 5.082,00 di cui Costo di gestione* € 2.082,00
	OPEN YOUR MIND	30 H	20 ALLIEVI	€ 5.082,00 di cui Costo di gestione* € 2.082,00
	ENGLISH IS FUN	30 H	20 ALLIEVI	€ 5.082,00 di cui Costo di gestione* € 2.082,00
	ROBOTICA EDUCATIVA 1	30 H	20 ALLIEVI	€ 5.082,00 di cui Costo di gestione* € 2.082,00
	ROBOTICA	30 H	20 ALLIEVI	€ 5.082,00 di cui Costo

10.2.2A- FDRPOC-SI- 2022-310	EDUCATIVA 2			di gestione* € 2.082,00
	PICCOLI INFORMATICI CRESCONO	30 H	20 ALLIEVI	€ 5.082,00 di cui Costo di gestione* € 2.082,00
	HOLA? COMO VA?	30 H	20 ALLIEVI	€ 5.082,00 di cui Costo di gestione* € 2.082,00
	APRENDEMOS ESPANOL	30 H	20 ALLIEVI	€ 5.082,00 di cui Costo di gestione* € 2.082,00

*** I costi di gestione comprendono tutte le spese legate alla gestione delle attività formative previste nel progetto: materiali didattici, di consumo, noleggio di attrezzature, spese di viaggio e, quando necessario, di soggiorno, compensi alla DS, personale della scuola, altro personale, pubblicità ecc.**

ART. 1 OGGETTO DELL'INCARICO

La procedura ha il fine di selezionare docenti per ricoprire l'incarico di Supporto organizzativo alla Dirigente Scolastica. Il docente di supporto collabora con la Dirigente per tutti gli aspetti organizzativi dei singoli moduli didattici, in particolare per :

- redazione degli avvisi;
- predisposizione del calendario delle attività di formazione, in stretto raccordo anche con i docenti tutor e i docenti esperti;
- contatti con enti locali per l'eventuale attivazione del servizio di trasporto e per altre esigenze, là ove previsto;
- coordinamento delle figure impegnate nella formazione (tutor, docenti esperti, referente per la valutazione);
- gestione di eventuali problematiche che dovessero presentarsi durante lo svolgimento dei moduli didattici;
- eventuale supporto a tutor ed esperti per la gestione della piattaforma GPU;
- ogni altro aspetto legato all'organizzazione e alla gestione del progetto.

Il docente di supporto organizzativo, inoltre:

- partecipa alle riunioni periodiche convocate dalla Dirigente;
- compila in modo completo, dettagliato e corretto il registro delle attività.

ART. 2 REQUISITI, TITOLI MINIMI E TIPOLOGIE DI CONOSCENZE E COMPETENZE RICHIESTE

E' richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere sottoposto a procedimenti penali pendenti;
- essere in possesso dei requisiti minimi di partecipazione alla selezione, come di seguito specificato:

- **diploma di scuola secondaria di secondo grado;**
- **profilo docente interno alla scuola;**
- **possesso di competenze informatiche per la completa autonomia nell'uso della piattaforma Ministeriale PON 2014/2020**

ART.3 CRITERI DI COMPARAZIONE DEI CURRICULA

La selezione avverrà mediante valutazione comparativa dei seguenti titoli:

TITOLI	DESCRIZIONE VALUTAZIONE	AUTOVALUTAZIONE DEL DOCENTE	RISERVATO ALLA COMMISSIONE AGGIUDICATRICE
A) Diploma di laurea attinente conseguito nel precedente ordinamento universitario ovvero laurea specialistica di cui al nuovo ordinamento universitario.	Votazione fino a 90/110 punti 8 Votazione da 91/110 a 100/110 punti 10 Votazione da 101/110 fino a 108/110 punti 12 Votazione da 109/110 a 110/110 punti 14 Lode punto 1		
B)Seconda Laurea	Punti 2 Lode punto 1		
C) Titoli relativi a specializzazioni, diplomi di perfezionamento post laurea, master, dottorato di ricerca, (tutti di durata non inferiore ad un anno) rilasciati da Università Statali e non Statali	Punti 3 (massimo punti 6)		
D)Diploma di scuola secondaria di secondo grado (il diploma verrà valutato solo per chi non ha la laurea)	Votazione fino a 75/100 – 45/60 punti 1 Votazione da 76 a 82/100 - da 46 a 49/60 punti 2 Votazione da 83 a 90/100 - da 50 54/60 punti 3 Votazione da 91 a 95/100 -da 55 a 57/60 punti 4 Votazione da 96 a 100/100 -da 58 a 60/60 punti 5		
E)Attività professionale svolta in progetti PON o POR in altre istituzioni scolastiche	Punti 5 a progetto (per un massimo di 20 punti)		
F)Attività di docenza in qualità di esperti svolta presso l' I.C.. "G. Falcone"e l'I.C. "E. Fermi" o in Progetti PON, INDIRE sulla tematica del modulo	Punti 10 a progetto (per un massimo di 40 punti)		
G) Patente E.C.D.L., EUCIP, IC3 o certificazione nelle TIC , MOS. Corsi di formazione sull'uso	Punti 5 per ogni titolo		

delle TIC (minimo 20 ore)			
H) Conoscenza delle procedure di certificazione CAMBRIDGE (solo per i moduli di inglese)	Punti 3		
TOTALE PUNTI			

ART. 4 INCARICO: DURATA E COMPENSO

Al docente interno individuato come figura di supporto organizzativo alla D.S., verrà conferito da parte della Dirigente Scolastica apposito incarico aggiuntivo.

Il compenso orario omnicomprensivo è stabilito in € **17.50** lordo dipendente come da ccnl. Il corrispettivo sarà assoggettato alla medesima disciplina fiscale e previdenziale prevista per i compensi per prestazioni aggiuntive all'orario scolastico dei docenti interni.

Per lo svolgimento dell'incarico di supporto organizzativo conferito dall'Istituto scolastico verranno attribuite **n. 13 ore per ciascun modulo di 30 ore per un totale di 65 ore per il progetto 10.1.1A-FDRPOC-SI-2022-290 e per un totale di 104 ore per il progetto 10.2.2A-FDRPOC-SI-2022-310**, da realizzarsi in orario aggiuntivo al normale orario di servizio, a partire dalla data di sottoscrizione del contratto ed entro il 31.08.2023.

La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa che dovranno risultare da timesheet.

Le ore programmate e/o assegnate potrebbero subire variazioni in diminuzione per effetto della decurtazione di € 3,47, dai fondi previsti nell'area gestionale, per ogni ora di assenza degli allievi.

Il trattamento economico sarà corrisposto a conclusione delle attività del PON e , comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MI.

ART. 5 MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Gli aspiranti dovranno far pervenire la domanda, redatta sull'apposito modello reperibile nella sezione specifica PON sul sito web dell'Istituto (<http://www.icfalconelapunta.edu.it/pon->), firmata in calce, pena l'esclusione, insieme al curriculum vitae professionale, in formato europeo, contenente indicazioni chiare ed esaustive circa i titoli posseduti e le esperienze lavorative.. La domanda dovrà pervenire entro e non oltre le ore **8.30** del **28.07.2022**.

ART. 6 MODALITA' DI SELEZIONE, VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE E CONFERIMENTO DELL'INCARICO

La selezione delle domande sarà effettuata da un'apposita Commissione presieduta dalla Dirigente Scolastica. A conclusione della comparazione dei titoli, la Dirigente Scolastica provvederà alla formazione e alla pubblicazione della graduatoria di merito provvisoria che sarà pubblicata sul sito dell'Istituzione scolastica. La graduatoria provvisoria diviene definitiva decorso il settimo giorno dalla data di pubblicazione tramite apposito provvedimento pubblicato.

Ai fini dell'individuazione dell'incaricato, e prima del conferimento dell'incarico aggiuntivo, la Dirigente Scolastica si riserva la facoltà di richiedere informazioni e documentazione integrative alla domanda.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola domanda pervenuta, purchè coerente con l'azione da realizzare.

ART. 7 AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Si informa che i dati forniti per le finalità connesse del presente documento saranno trattati dal Titolare in conformità alle disposizioni del D.Lgs 196/2003 – così come modificato dal D.Lgs. 101/2018 – e del Regolamento Europeo 2016/679. Più specificatamente in linea con quanto previsto dall'art. 13 del sopracitato Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nella informativa pubblicata nel sito WEB dell'Istituto alla pagina "Privacy e Protezione dei Dati". Se il trattamento dei dati connesso all' oggetto dei documenti non rientrasse nei casi indicati nella sopracitata informativa, l'Istituto provvederà a produrne una specifica. Inoltre, nei casi in cui, in funzione delle finalità del trattamento, fosse necessario un Suo esplicito consenso, l'Istituto si premurerà a raccogliarlo prima di effettuare qualsiasi trattamento. In questi casi un Suo eventuale rifiuto, o il ritiro di un precedente consenso, produrrà le conseguenze descritte nell'informativa.

Il candidato dovrà autorizzare la scuola al trattamento dei dati personali. Il responsabile del trattamento dei dati è la Dirigente Scolastica Prof.ssa Concetta Matassa.

ART. 8 DISPOSIZIONI FINALI

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito di questa Istituzione Scolastica.

Allegati richiesti per la partecipazione alla procedura di selezione:

- Modello domanda di partecipazione
- Curriculum vitae in formato europeo.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Concetta Matassa

Documento firmato digitalmente ai sensi del
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa