



REPUBBLICA ITALIANA REGIONE SICILIANA

ISTITUTO COMPRESIVO STATALE
"GIOVANNI FALCONE"

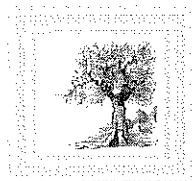
Via Pisa – P.zza Giovanni XXIII–
95037 SAN GIOVANNI LA PUNTA

(CT) Tel. 095/7512232

Codice Fiscale: 81005200878

Codice Meccanografico: CTIC8AM007

www.icfalconelapunta.edu.it



I.C.S. "G. FALCONE" S.G. LA PUNTA
Prot. 0006080 del 09/09/2022
I (Uscita)

All'Albo online e sito web
Amministrazione trasparente
Agli atti progetto: "Spazi e strumenti per le STEM"

**VERBALE DELLA COMMISSIONE
PER L'INDIVIDUAZIONE DI ASSISTENTI AMMINISTRATIVI
PER RICOPRIRE INCARICHI RIFERITI
ALL'AREA ORGANIZZATIVA GESTIONALE CONTABILE
PER LA REALIZZAZIONE DEGLI INTERVENTI RELATIVI AL PIANO NAZIONALE
PER LA SCUOLA DIGITALE (PNSD) AVVISO PUBBLICO PROT. N. 10812 DEL 13
MAGGIO 2021 "SPAZI E STRUMENTI DIGITALI PER LE STEM"**

CUP:F59J21012860001

Il giorno 9 Settembre 2022, alle ore 10,00 nell'Ufficio della Presidenza dell'Istituto Comprensivo "G. Falcone" di San Giovanni La Punta si riunisce la Commissione per la valutazione delle candidature pervenute dagli assistenti amministrativi per ricoprire incarichi riferiti all'area organizzativa gestionale contabile del progetto di cui all'Avviso Pubblico Prot. n. 10812 Del 13 Maggio 2021 "Spazi e Strumenti Digitali per le STEM"

La Commissione regolarmente costituita e convocata con decreto prot. 6056/I del 08/09/2022, è composta dal Dirigente Scolastico, Prof.ssa Concetta Matassa, dall'Ins. Giuseppina Calanna e dall'Ins. Carmela Grioli

Risultano presenti:

- Dirigente Scolastico Prof.ssa Concetta Matassa.
- Ins. Giuseppina Calanna con funzioni componente della Commissione.
- Ins. Carmela Grioli con funzioni segretario verbalizzante della Commissione.

Presiede il Dirigente Scolastico, verbalizza l'Ins. Carmela Grioli

LA COMMISSIONE

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018 (D.A. 7753 del 28/12/2018 per la Regione Sicilia) recante “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1 comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107”;

VISTO l’avviso pubblico prot.10812del 13/05/2021 “Spazi e strumenti digitali Per le STEM”;

VISTA La candidatura di questa istituzione scolastica n.12996.0 del 06/06/2021;

VISTA La nota del M.I. di autorizzazione per l’attuazione del progetto, prot.n.43717 del 10/11/2021 con la quale è stata comunicata l’autorizzazione e il finanziamento di € 16.000,00 da utilizzare per l’acquisizione di beni e attrezzature per l’apprendimento delle STEM;

VISTA la successiva nota del M.I. di autorizzazione per l’attuazione del progetto, prot.0071643 del 29-08-2022;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio del finanziamento, Prot. n° 9748 del 30/11/2021, con il quale è stato assunto nel Programma Annuale il progetto, per un importo di € 16.000,00;

VISTO il programma annuale dell’Esercizio finanziario 2022 approvato dal Consiglio d’Istituto nella seduta del 14/02/2022;

VISTO il decreto di nomina RUP alla D.S. Prof.ssa Concetta Matassa prot.1285/I del 18/02/2022;

VISTO il D. Lgs n. 165 del 30.03.2001 e ss.mm.ii. e in particolare l’articolo 7, comma 6 b) che statuisce che “l’Amministrazione deve preliminarmente accertare l’impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno”;

CONSIDERATO che per la realizzazione dei suddetti progetti è necessario reperire e selezionare personale interno per l’attività di redazione degli atti (supporto all’organizzazione e supporto alla gestione amministrativo-contabile) da effettuare oltre l’orario di servizio;

CONSIDERATO che nessun’attività svolta all’interno del progetto potrà essere prestata a recupero orari o sarà retribuita con importi lordi dipendenti previsti dalla normativa vigente.

VISTO l’Avviso per la selezione di un assistente amministrativo prot.2595/I del 04/04/2022;

ESAMINATA la candidatura pervenuta nei termini dall’ass.te amm.va Leonardi Rosaria, prot. 2833/I del 11/04/2022;

CONSIDERATO che non sono pervenute entro i termini altre candidature per la selezione di cui all’avviso prot. 2595/I del 04/04/2022;

Tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente verbale

INDIVIDUA

L’Ass.te Amm.va Rosaria Leonardi per conferimento incarico riferito all’Area organizzativa gestionale contabile per la realizzazione del Progetto

La Commissione non procede a stilare alcuna graduatoria provvisoria in quanto esiste solo una candidatura valida e quindi, nessuno può opporsi o ricorrere avverso tale individuazione

Alla Sig.ra Rosaria Leonardi verrà successivamente formalizzato l'incarico.

Le operazioni della Commissione si concludono alle ore 10:30

Il Segretario verbalizzante
Ins. Grioli Carmela



Il Presidente della Commissione
RUP/Dirigente Scolastica
Prof.ssa Concetta Matassa

La Commissione:

Carmela Grioli
Concetta Matassa

(Prof.ssa Concetta Matassa)

Giuseppina Calanna

(Ins. Giuseppina Calanna)

Carmela Grioli

(Ins. Carmela Grioli)

