REPUBBLICA ITALIANA REGIONE SICILIANA
ISTITUTO COMPRENSIVO "G. FALCONE"
Via Pisa – Piazza Giovanni XXIII – 95037
SAN GIOVANNI LA PUNTA (CT)
Tel. 095/7512232
Codice Fiscale: 81005200878
Codice Meccanografico: CTIC8AM007
e-mail: ctic8am007@istruzione.it; ctic8am007@pec.istruzione.it
www.icfalconelapunta.edu.it

UNIONE EUROPEA

FONDI STRUTTURALI EUROPEI

PON 2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

CODICE PROGETTO: 13.1.5A-FESRPON-SI-2022-311
CUP: F54D22000810006
Titolo del progetto: "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia"

Al sito web

Agli atti

Oggetto: **AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DELLE FIGURE PROFESSIONALI DI PROGETTISTA E COLLAUDATORE AVVISO 38007 del 27/05/2022 - FESR REACT EU - Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'Infanzia**

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi/impieghi nella PA;

VISTO l'avviso pubblico prot. n. 38007 del 27 Maggio 2022 Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'Infanzia, con il quale sono stati definiti termini e modalità di presentazione delle candidature;

VISTA la Candidatura n. 1086113 presentata dalla scuola nell'ambito del suddetto Avviso - n. 38007 del 27 maggio 2022 - Azione 13.1.5A "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia"

VISTA la lettera di autorizzazione del MIUR Prot. AOOGABMI-72962 del 05/09/2022 con la quale è stata comunicata l'autorizzazione e il finanziamento di € 75.000,00 per il progetto 13.1.5A-FESRPON-SI-2022-311 "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia";

VISTO il decreto di assunzione in bilancio del finanziamento Prot. n° 8383 del 23/11/2022, con il quale è stato assunto nel Programma Annuale il progetto, per un importo di € 75.000,00;

VISTO il Programma Annuale dell' Esercizio finanziario 2022 approvato dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 14/02/2022;

VISTI i criteri di selezione del progettista e del collaudatore per i progetti FESR approvati con delibera n. 66 dal Consiglio d'Istituto riunitosi in data 24/11/2022;

VISTA la necessità da individuare tra il personale interno, n. 1 figura per lo svolgimento delle attività di **Progettista** e n. 1 figura per lo svolgimento delle attività di **Collaudatore** di comprovata esperienza per svolgere attività di progettazione e collaudo nell'ambito del progetto finalizzato alla realizzazione e acquisizione, da parte delle istituzioni scolastiche di "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia".

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso;

INDICE

Art.1 - L'avvio di una selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curricula, per l'individuazione delle seguenti figure professionali:

Profilo	Importo Max erogabile
Progettista	€ 3.000,00
Collaudatore	€ 1.125,00

Si precisa che la liquidazione del compenso previsto sarà corrisposto a saldo, per prestazioni effettivamente rese e debitamente documentate, ed avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dei fondi assegnati a questa Istituzione Scolastica. L'attività svolta sarà soggetta al regime fiscale e previdenziale previsto dalla vigente normativa. Non possono partecipare alla selezione coloro che possono essere collegati a ditte e/o società interessate alla partecipazione alle gare per la fornitura di cui al presente avviso.

Art. 2 - Limiti incompatibilità degli incarichi, precedenze

L'individuazione delle figure previste dal piano avverrà, nel pieno rispetto della normativa vigente, mediante selezione e reclutamento in base a criteri di qualificazione professionale ed esperienze maturate.

Il Progettista ed il Collaudatore non possono in alcun modo essere ricollegati alle aziende che parteciperanno al bando per l'esecuzione dei lavori.

Le attività di progettista e collaudatore sono tra di loro incompatibili: restano ferme le incompatibilità previste dalla normativa vigente.

I risultati della selezione saranno resi pubblici mediante affissione all'albo on line della scuola.

Art. 3 - Compiti degli esperti

Prestazioni richieste all'esperto Progettista:

- ✓ Verifica della congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola
- ✓ Verifica delle matrici poste in candidature
- ✓ Modifica delle matrici per le nuove esigenze
- ✓ Ricerche di mercato per la individuazione delle ditte fornitrici del materiale
- ✓ Redazione del capitolato tecnico secondo la normativa PON Verifica della fattibilità
- ✓ del capitolato tecnico
- ✓ Verifica della rispondenza del capitolato tecnico alle esigenze della scuola
- ✓ Preparazione della tipologia di affidamento
- ✓ Redazione del disciplinare di gara, delle matrici d'acquisto e del capitolato tecnico
- ✓ Assistenza alle fasi della procedura e ricezione delle forniture ordinate
- ✓ Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato
- ✓ Collaborare con il DS anche per eventuali problematiche post affidamento
- ✓ fornitura con l'Operatore economico affidatario
- ✓ Predisporre la documentazione afferente il proprio operato (verbali, foglio firme)
- ✓ Essere a conoscenza della gestione della piattaforma GPU dei PON FESR 2014-2020 per l'inserimento dei documenti richiesti

Prestazioni richieste all'esperto Collaudatore:

- ✓ Essere a conoscenza della gestione della piattaforma GPU dei PON FESR 2014-2020 per l'inserimento dei documenti richiesti e del verbale di collaudo della fornitura e dei lavori eseguiti;
- ✓ Verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e/o lavori rispetto a quanto specificato nel Bando di gara;
- ✓ Collaborare con il DS al controllo della piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, fra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti oltre ad eventuali lavori eseguiti;
- ✓ Redigere un verbale di collaudo della fornitura e dei lavori eseguiti dall'Operatore economico aggiudicatario;
- ✓ Predisporre il registro delle presenze per comprovare l'attività lavorativa svolta.

Art. 4 - Tempistica adempimenti

L'esperto **Progettista** aggiudicatario dell'incarico, si impegna a garantire che entro il 15 gennaio 2023, effettuerà l'inserimento nella piattaforma GPU di tutta la documentazione relativa all'obbligazione giuridica (es. atti, determina, contratto, ordine, etc.).

Inoltre, parteciperà in qualità di consulente alle operazioni di valutazione delle offerte relative ai bandi di gara per l'affidamento dei lavori/servizio/fornitura.

L'esperto **Collaudatore** invece, si impegna ad effettuare le operazioni di collaudo e l'inserimento in piattaforma GPU della relativa documentazione entro 10 giorni dalla conclusione della fornitura e dei lavori eseguiti.

Art. 5 Presentazione domande

Le istanze dovranno pervenire attraverso email all'indirizzo **ctic8am007@istruzione.it** entro e non oltre le ore **12:00 del giorno 07 dicembre 2022**, avente per oggetto:
-"Candidatura PROGETTISTA per il progetto dal titolo Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'Infanzia"
- "Candidatura COLLAUDATORE per il progetto dal titolo Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'Infanzia".

Dovrà contenere:

1. Allegato A-B Domanda di partecipazione PROGETTISTA E COLLAUDATORE e CONSENSO TRATTAMENTO DATI;
2. Allegato C-Scheda punteggio PROGETTISTA E COLLAUDATORE;
3. Curriculum vitae in formato europeo;

Art. 6 Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

1. Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti o omessa e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
2. Curriculum Vitae non in formato europeo o omesso o non contenente le dichiarazioni relative al DPR 445/00;

3.Omissione di firma sulla documentazione;

Art. 7 - Partecipazione

Ogni candidato può concorrere per una o entrambe le figure professionali presentando una istanza di partecipazione per ognuna delle medesime figure professionali per cui ci si candida.

Le griglie di valutazione devono essere compilate una per ogni figura professionale per cui ci si candida. Anche il curriculum e il documento di identità dovranno essere allegati ad ogni singola candidatura.
Vista la incompatibilità del ruolo di **Progettista** con quello di **Collaudatore** potrà comunque essere assegnato un solo incarico per figura professionale, al primo classificato nella rispettiva graduatoria, scorrendo la stessa in caso di rinuncia.

Nel caso in cui lo stesso candidato dovesse risultare primo classificato in entrambe le graduatorie, si procederà ad assegnare incarico di Progettista in quanto più rilevante.

Art. 8 - Modalità di selezione

Per la selezione degli aspiranti all'incarico di progettista e di collaudatore, un'apposita

commissione nominata dal Dirigente Scolastico procederà alla comparazione dei curriculum vitae e all'attribuzione di punteggi corrispondenti agli elementi di valutazione posseduti dai candidati, secondo la tabella di seguito definita.

PROGETTISTA/COLLAUDATORE			**PUNTEGGIO ATTRIBUITO DALLA COMMISSIONE**
TITOLI			
Prerequisito inderogabile sarà il possesso di competenze informatiche (ECDL o equivalenti).	**Max Punteggio**	**Punti**	
Corsi di perfezionamento o specializzazione attinente all'area (punti 2 ad incarico)	**4**		
Pregresse esperienze in progetti PON-FESR in qualità di Progettista/Collaudatore (punti 3 ad incarico)	**9**		
Esperienze come Formatore PON (punti 2 ad incarico)	**4**		
Esperienze come valutatore/facilitatore/tutor PON (punti 1 ad incarico)	**8**		
Partecipazione a corsi di formazione attinenti all'incarico come corsista (punti 0,5 per corsi di durata superiore a 10 ore)	**2**		
Partecipazione a corsi di formazione come formatore attinente all'incarico (punti 1 ad incarico)	**4**		
Competenze informatiche certificate (punti 1,5 per cert.ne)	**3**		
Eventuali pubblicazioni (punti 1 ad incarico)	**2**		
PUNTEGGIO TOTALE ATTRIBUITO			

A parità di punteggio sarà data precedenza a candidati con pregresse esperienze specifiche e/o attinenti realizzate presso questa o altra istituzione scolastica. In caso di rinuncia, si procederà scorrendo le stesse graduatorie, redatte secondo le seguenti griglie di valutazione.

A parità di punteggio, sarà data priorità al candidato più anziano di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura, purché pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

Art. 9 Pubblicazione delle graduatorie

Al termine della selezione sarà predisposta la graduatoria provvisoria degli aspiranti al conferimento dell'incarico, che sarà pubblicata all'Albo online sul sito internet dell'Istituto.

Avverso tale graduatoria è ammesso ricorso entro 5 giorni dalla data di pubblicazione. In assenza di ricorsi, le graduatorie saranno ritenute definitive e si procederà con la stipula dei contratti.

Art. 10 Affidamento dell'incarico

Per l'affidamento dell'incarico sarà individuato il candidato che avrà raggiunto il maggior punteggio. L'affidamento dell'incarico potrà essere subordinato all'accertamento delle dichiarazioni rese, mediante richiesta della documentazione e degli atti comprovanti quanto contenuto in esse, nel caso in cui le stesse non siano state prodotte già in sede di presentazione della candidatura.

Art. 11 Casi particolari

In caso di una sola candidatura ritenuta valida ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, la D.S. procederà in autonomia alla assegnazione dell'incarico.

Art. 12 Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento la Dirigente Scolastica: prof.ssa Linda Annamaria Giovanna Piccione.

Art. 13 - Trattamento dati personali

Il titolare del trattamento dei dati è la Dirigente Scolastica: prof.ssa Linda Annamaria Giovanna Piccione, la quale si impegna a trattare ed a trattenere i dati esclusivamente per fini istituzionali, secondo i principi di pertinenza e di non eccedenza.

Art. 15 Disposizioni finali

Le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

Fanno parte del presente bando i seguenti allegati:

- Allegato A-B Domanda di partecipazione PROGETTISTA E COLLAUDATORE e CONSENSO TRATTAMENTO DATI
- Allegato C-Scheda punteggio PROGETTISTA E COLLAUDATORE;
- Curriculum vitae in formato europeo

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

PROF. SSA LINDA ANNAMARIA GIOVANNA PICCIONE
Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD e normativa connessa