

	<p style="text-align: center;">   <b>REPUBBLICA ITALIANA</b>      <b>REGIONE SICILIANA</b>  <b>ISTITUTO COMPRENSIVO “G. FALCONE”</b>  Via Pisa – Piazza Giovanni XXIII – 95037  SAN GIOVANNI LA PUNTA (CT)  Tel. 095/7512232  Codice Fiscale: 81005200878  Codice Meccanografico: CTIC8AM007  e-mail: <a href="mailto:ctic8am007@istruzione.it">ctic8am007@istruzione.it</a>; <a href="mailto:ctic8am007@pec.istruzione.it">ctic8am007@pec.istruzione.it</a>  <a href="http://www.icfalconelapunta.edu.it">www.icfalconelapunta.edu.it</a> </p>	
---	--	---

 UNIONE EUROPEA	<b>FONDI STRUTTURALI EUROPEI</b>  <b>pon 2014-2020</b> PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)	 Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Dipartimento per la Programmazione Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale Ufficio IV <b>MIUR</b>
---	--	--

I.C.S. "G. FALCONE" S.G. LA PUNTA  
Prot. 0009338 del 28/12/2022  
I (Uscita)

**CODICE PROGETTO: 13.1.5A-FESR PON-SI-2022-311**

**CUP: F54D22000810006**

**Titolo del progetto: “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia”**

**CIG:9577147FB5**

All'albo pretorio on-line  
Alla sezione dedicata di Amministrazione Trasparente  
Alla sezione P.O.N. del sito web

All'operatore economico  
**VASTARREDO s.r.l.**  
**VASTO (CH)**

**Oggetto: Disciplinare affidamento tramite trattativa diretta su MEPA –  
Progetto 13.1.5A “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia”**

*Avviso pubblico prot.n. 38007 del 27 maggio 2022 “Ambienti didattici innovativi per la scuola dell’infanzia”.  
Azione– “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia”*

**PREMESSA**

Nell’ambito del progetto Pon FESR REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Avviso pubblico prot.n. 38007 del 27 maggio 2022 “Ambienti didattici innovativi per la scuola dell’infanzia”. Azione 13.1.5 – “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia, la scrivente istituzione scolastica ha avviato la procedura di affidamento diretto tramite trattativa diretta con sistema M.E.P.A., alla ditta VASTARREDO SRL con sede in Via Osca, 67 - 66054 -VASTO (CH) , la fornitura di arredi, materiale digitale e materiale didattico come da allegato capitolato tecnico prot. 9276/I del 22/12/2022.

Codesta ditta VASTARREDO S.R.L., ha presentato la propria offerta come da preventivo prot.

9314/I del 28/12/2022 ai fini della selezione della scelta del fornitore unica per la procedura di affidamento con trattativa diretta, secondo i tempi e i modi stabiliti.

L'acquisto, promossa dalla scrivente istituzione scolastica è destinato ai n. 3 plessi della Scuola dell'Infanzia di questo Istituto, al fine di creare ambienti didattici innovativi digitali.

### **Art. 1 – OGGETTO**

Premesso che l'intento della stazione appaltante è la realizzazione del progetto nella sua interezza e non la mera fornitura di attrezzature, il fornitore attraverso la sua migliore offerta ha accettato di inserire i seguenti servizi:

- spese di trasporto, sballaggio, smaltimento imballi, spese di montaggio, spese installazione e assistenza al collaudo n. 3 plessi delle scuole dell'Infanzia dell'Istituto;

Il Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 31, del D.Lgs n.50/2016, è il Dirigente Scolastico prof.ssa Linda Annamaria Giovanna Piccione.

### **Art. 2 - DETTAGLIO FORNITURE DEFINITIVO**

Vedasi allegato capitolato tecnico prot. 9276/I del 22/12/2022

### **Art. 3 - Certificazioni**

La documentazione a corredo dei prodotti deve essere esaustiva e in lingua italiana, con indicazione di utilizzo per alunni della scuola dell'infanzia e comprensiva di dichiarazione di possedere i requisiti previsti dai C.A.M.

### **Art. 4 - Servizi che dovranno essere specificati e riportati nell'offerta**

E' incluso nella fornitura:

- Trasporto e scarico merce al piano;
- sballaggio delle attrezzature – si intende apertura delle scatole e collocazione nell'aula/spazio didattico;
- smaltimento di tutti gli imballaggi;
- verifica funzionalità – si intende messa in funzione - verifica funzionalità di accensione - collegamento alla presa elettrica;
- servizio di montaggio: montaggio inerente a tutte le azioni di messa in opera da parte dei tecnici individuati dall'operatore economico degli oggetti forniti;

### **Art. 5 - GARANZIA DELLE ATTREZZATURE**

Le attrezzature dovranno avere la garanzia del produttore di almeno 24 mesi.

### **Art. 6 - IPOTESI DI CESSIONE – SUBAPPALTO**

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità, salvo quanto previsto dall'art. 105 del D.Lgs 50/2016. È vietato il subappalto del contratto oggetto della presente procedura.

### **Art. 7 - INDICAZIONE CIG E TRACCIABILITÀ FLUSSI FINANZIARI**

Per consentire gli adempimenti previsti dall'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010 così come modificata e integrata dal Decreto Legge 12 novembre 2010 n. 187, il fornitore aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla predetta normativa, pena la nullità assoluta del contratto. La scrivente amministrazione si riserva la facoltà di attuare eventuali verifiche sui contratti sottoscritti tra le parti.

L'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:

- l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (comma 1);
- l'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario postale (comma 1);
- l'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara (CIG **9577147FB5**) e il codice unico e di progetto (CUP. **F54D22000810006**);
- l'obbligo di comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate a operare su di esso, e infine di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi (comma 7);
- ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco. Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato all'Istituto Scolastico. Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge.

#### **Art. 8 - ONERI DELLA SICUREZZA (ART. 95, COMMA 10, DEL D.LGS. N. 50/2016)**

Nell'offerta economica l'operatore deve indicare i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ed il prezzo complessivo indicato dal concorrente deve intendersi comprensivo di tali costi sicurezza.

#### **Art. 9 - TERMINI DI CONSEGNA E CONDIZIONI PARTICOLARI DI FORNITURA**

Le attività di consegna e installazione includono: imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna al piano, posa in opera, e configurazione di tutte le tecnologie acquistate ove lo prevedano, asporto degli imballaggi. La fornitura nella sua interezza deve essere effettuata secondo il capitolato tecnico e le normative vigenti, in modo da garantire la sicurezza degli utenti.

Tali attività dovranno essere effettuate da personale addestrato e qualificato.

Il Fornitore dovrà predisporre e condividere con la Stazione Appaltante, entro 10 (dieci) giorni lavorativi, decorrenti dal primo giorno lavorativo successivo alla data di stipula della trattativa diretta, il Piano delle Consegne e delle Installazioni, entro un termine massimo di 60 giorni dalla data della stipula.

## **Art. 10 - PAGAMENTI**

Il pagamento avverrà a mezzo bonifico bancario sul conto dedicato indicato nella tracciabilità dei flussi.

Dal ricevimento della fattura elettronica, che potrà essere emessa dopo la consegna e installazione della fornitura e dopo il collaudo degli stessi, questo Istituto provvederà a inserire la fattura su SIF per ricevere il corrispettivo economico per il pagamento della fattura, entro 10 giorni dalla ricezione dei fondi l'Istituto provvederà a saldare il pagamento.

Secondo le vigenti disposizioni normative sul pagamento della fattura sarà applicato lo split payment (art. 17 DPR 633/72)

## **Art. 11 - ULTERIORI DISPOSIZIONI**

L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva ogni più ampia facoltà di non procedere all'aggiudicazione della fornitura di cui alla presente trattativa diretta, nell'ipotesi in cui, a suo insindacabile giudizio, sia venuta meno la necessità delle prestazioni richieste o non vengano ritenute appropriate le offerte pervenute o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto di appalto, senza nulla dovere ai fornitori a nessun titolo.

## **Art. 12 - PENALI E RISARCIMENTO DANNI**

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico, in relazione alla gravità dell'inadempimento, potrà irrogare una penale fino a un massimo del 10% dell'importo contrattuale (Iva esclusa), rivalendosi sulla garanzia definitiva. È fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico. La mancata consegna dei beni entro il termine fissato nel presente disciplinare, costituirà motivo di recesso del contratto con conseguente segnalazione all'Anac per inadempimento contrattuale.

## **Art. 13 - RISOLUZIONI E RECESSO**

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico potrà intimare all'affidatario, a mezzo PEC, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni. L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 cc., senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno. È fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico. In ogni caso, l'Istituto Scolastico si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione via pec con 15 gg. Di preavviso rispetto alla data di recesso.

## **Art. 14 - COLLAUDO**

Entro il termine di 10 (dieci) giorni dalla data del verbale di termine di esecuzione della fornitura, tutti i beni oggetto del presente disciplinare saranno sottoposti a collaudo dall'Istituzione scolastica (Stazione Appaltante).

Il collaudo ha il compito di verificare l'idoneità delle attrezzature alle funzioni di cui alla documentazione tecnica e al manuale d'uso, nonché la corrispondenza dei Prodotti alle caratteristiche e alle specifiche tecniche e di funzionalità indicate nell'offerta e richieste

nell'Allegato Tecnico. Delle operazioni verrà redatto apposito verbale.

In caso di esito positivo del collaudo, effettuato dall'Istituzione Scolastica Stazione Appaltante, la data del verbale varrà come data di accettazione della fornitura con riferimento alle specifiche verifiche effettuate ed indicate nel verbale, fatti salvi i vizi non facilmente riconoscibili e la garanzia e l'assistenza prestate dal produttore ed eventualmente dal Fornitore. Nel caso di esito negativo del collaudo, il Fornitore dovrà sostituire entro 10 (dieci) giorni lavorativi le apparecchiature non perfettamente funzionanti svolgendo ogni attività necessaria affinché il collaudo sia ripetuto e positivamente superato. Nel caso in cui anche il secondo collaudo presso l'Istituto Scolastico Stazione Appaltante abbia esito negativo, l'Amministrazione contraente ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto di fornitura in tutto o in parte.

#### **Art. 15 - DEFINIZIONI DELLE CONTROVERSIE**

Contro i provvedimenti che il concorrente ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) entro 30 giorni.

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico saranno demandate al giudice ordinario. Il Foro competente è quello di Tutte le controversie inerenti alla presente procedura sono deferite alla competenza dell'Autorità Giudiziaria del Foro di Catania rimanendo in ogni caso esclusa la competenza arbitrale.

#### **Art. 16 - RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI**

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE della Privacy 2016/679 i dati, gli elementi, e ogni altra informazione acquisita in sede di offerta saranno utilizzati dall'Istituto Scolastico esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto aggiudicatario, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali. Con l'invio dell'offerta i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

#### **Art. 17 - RINVIO**

Per quanto non espressamente contemplato nella presente lettera si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D.Lgs 50/2016.

#### **Art. 18 - ULTERIORI INFORMAZIONI**

In caso di richiesta di ulteriori informazioni queste dovranno essere inviate presso la casella di posta elettronica certificata [ctic8am007@pec.istruzione.it](mailto:ctic8am007@pec.istruzione.it)

San Giovanni La Punta, 28 dicembre 2022

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**  
**PROF. SSA Linda Annamaria Giovanna Piccione\***

\* Documento firmato digitalmente ai sensi del cd.  
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa