



# CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA

## III Dipartimento 1° Servizio “Politiche Sociali e del Lavoro”

Prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
Class.ne 3.3  
Referente:Dott. E. Giacalone  
Allegati: 1

Ai Sigg.ri Dirigenti Scolastici  
Loro Sedi

**OGGETTO:** Servizio di **Trasporto** agli alunni con disabilità fisiche grave ai sensi della L. 104/92 art. 3 comma 3. Anno scolastico 2023-2024.

Al fine di procedere all'istruttoria delle istanze per l'accesso al **Servizio di Trasporto scolastico** reso a favore degli alunni con disabilità fisiche in situazioni di gravità (art. 3 comma 3 L. 104/92,), si invitano le SS.LL. ad acquisire e trasmettere a questo Ufficio le istanze presentate dai genitori degli alunni in questione, frequentanti l'Istituto Scolastico da Voi diretto.

Ai fini della corretta istruttoria delle predette istanze e della conseguente ammissione dei soggetti alla fruizione del citato servizio, le stesse dovranno essere trasmesse **improrogabilmente ed esclusivamente tramite PEC** al seguente indirizzo: [protocollo@pec.cittametropolitana.ct.it](mailto:protocollo@pec.cittametropolitana.ct.it), entro, e non oltre, la data del **10/06/2023**, al fine di assicurare il corretto avvio delle attività scolastiche e consentire a questa Amministrazione di potere quantificare il costo complessivo del servizio trasporto per tutto l'anno accademico 2023-2024.

Per le istanze e le documentazioni trasmesse dopo tale data e/o in forma incompleta, non sarà garantito l'avvio dei servizi in corrispondenza dell'avvio dell'anno scolastico.

Le istanze dovranno essere *redatte secondo il modello qui allegato e accompagnate dalla prevista documentazione.*

Qualora l'Istituto scolastico dovesse essere articolato su più plessi, l'invio della documentazione dovrà avvenire distintamente per singolo plesso.

Nei casi in cui gli alunni dovessero accedere a più servizi, sarà necessaria la presentazione di istanze distinte per tipologia di servizio.

Per gli studenti che abbiano superato il 18° anno di età, dovrà essere prodotta apposita autocertificazione, rilasciata ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, a firma del soggetto che presenta l'istanza di erogazione dei servizi, dalla quale risulti che lo studente non abbia già conseguito un titolo di studio di livello pari o superiore a quello del corso di studi cui risulta essere iscritto.

**U**  
CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA  
Citta' Metropolitana di Catania  
**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE**  
Protocollo N.0031343/2023 del 11/05/2023  
Firmatario: FRANCESCO SCHILLIRO

Per evidenti ragioni connesse all'attivazione di procedimenti che possono comportare maggiori oneri rispetto a quelli sostenuti per l'ordinaria attività di assistenza per l'integrazione scolastica autorizzata ad avvio dell'anno scolastico, tutte le attività da svolgersi al di fuori della sede scolastica (*gite, visite, incontri etc*), o al di fuori del normale orario scolastico devono essere preventivamente autorizzate dalla Città Metropolitana a fronte di specifica richiesta da parte dell'Istituto, da inviarsi almeno gg. 15 lavorativi antecedenti l'attività.

Per quanto attiene, invece, i Progetti di "Alternanza Scuola Lavoro", questi dovranno fare parte della programmazione già in sede di redazione di Pei, così come indicato dal MIUR.

In ogni caso dovrà essere data comunicazione alla Città Metropolitana relativamente all'avvio del progetto almeno gg. 30 lavorativi prima, indicando tempi, luoghi e modalità di esecuzione delle attività progettuali.

Quanto sopra in considerazione del fatto che le caratteristiche intrinseche del servizio richiesto, che non occorre specificare in questa sede, comporta che qualsiasi intervento aggiuntivo o integrativo può dare luogo a variazioni organizzative (non ultima la approvazione di spese aggiuntive) che comportano una imprescindibile attività istruttoria da parte dell'Ente.

Si comunica sin da ora, che il non rispetto delle linee guida di cui sopra e la mancata trasmissione della documentazione necessaria non consentirà all'Ufficio di istruire le richieste.

Le istanze e la documentazione trasmessa con modalità difformi da quelle sopra indicate, non verranno istruite e saranno restituite.

Cordiali saluti.

Il Dirigente  
Dott. Francesco Schillirò

N.B. Il presente documento è firmato con Firma Digitale