

	<p style="text-align: center;">             REPUBBLICA ITALIANA      REGIONE SICILIANA            ISTITUTO COMPRENSIVO "G. FALCONE"            Via Pisa – Piazza Giovanni XXIII – 95037            SAN GIOVANNI LA PUNTA (CT)            Tel. 095/7512232            Codice Fiscale: 81005200878            Codice Meccanografico: CTIC8AM007            e-mail: <a href="mailto:ctic8am007@istruzione.it">ctic8am007@istruzione.it</a>; <a href="mailto:ctic8am007@pec.istruzione.it">ctic8am007@pec.istruzione.it</a>  <a href="http://www.icfalconelapunta.edu.it">www.icfalconelapunta.edu.it</a> </p>						
<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td data-bbox="204 622 402 725">  </td> <td data-bbox="491 631 574 712">  </td> <td data-bbox="590 658 858 689" style="text-align: center;"> <i>Ministero dell'Istruzione</i> </td> <td data-bbox="948 636 1053 698">  </td> <td data-bbox="1066 636 1315 685" style="text-align: center;"> <b>UNIONE EUROPEA</b>            Fondo sociale europeo         </td> </tr> </table>					<i>Ministero dell'Istruzione</i>		<b>UNIONE EUROPEA</b> Fondo sociale europeo
		<i>Ministero dell'Istruzione</i>		<b>UNIONE EUROPEA</b> Fondo sociale europeo			

I.C.S. "G. FALCONE" S.G. LA PUNTA  
 Prot. 0002727 del 26/03/2024  
 I (Uscita)

Alla Collaboratrice scolastica **MALAPONTI CATENA,**  
 Al sito web

Ad Amministrazione Trasparente

Agli Atti dell'Istituto scolastico

**OGGETTO: CONFERIMENTO DI INCARICO ALLA COLLABORATRICE SCOLASTICA MALAPONTI CATENA per la realizzazione del Progetto 10.2.2A-FSEPON-SI-2024-328 Semplici grandi progressi ...in "agenda" di cui all'avviso prot. n. 1883/I del 05/03/2024.**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

**VISTO** il D.A. 7753 del 28.12.2018 dell’Assessorato Regionale Sicilia - Disposizioni relative alla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione siciliana;

**VISTA** la delibera del Consiglio d’Istituto n. 3 del 20 dicembre 2023 con la quale è stato approvato l’aggiornamento del P.T.O.F. per l’anno scolastico 2023/24;

**VISTA** la delibera n° 17 del Consiglio d’Istituto del 14 febbraio 2024 di approvazione del Programma Annuale dell’Esercizio finanziario 2024;

**VISTO** il Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD”;

**RILEVATO** che le azioni proposte all’interno dell’Asse I del PON 2014-2020 sono finalizzate anche alla realizzazione dell’obiettivo tematico 10, obiettivi specifici 10.1 e 10.2, rispettivamente relativi alla riduzione della dispersione scolastica e formativa e al miglioramento delle competenze chiavi degli allievi;

**VISTO** l’Avviso pubblico nota prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 - finalizzato al rafforzamento delle competenze in lingua madre, lingua straniera, matematica e scienze, secondo le Indicazioni nazionali per il curricolo della scuola dell’infanzia e del primo ciclo d’istruzione, nonché degli apprendimenti linguistici, espressivi, relazionali e creativi;

**VISTA** la nostra candidatura n. 1092663 Nota 134894 del 21/11/2023 (DM 176 del 30/08/2023) – “Agenda Sud”;

**VISTA** la delibera n. 03 del Collegio dei Docenti del 14 dicembre 2023 di adesione al progetto PON in oggetto;

**VISTA** la delibera n. 13 del Consiglio d’Istituto del 18 gennaio 2024 di adesione progetto PON in oggetto;

**VISTA** la nota autorizzativa Prot. AOOGABMI – 16058 del 05/02/2024, nostro protocollo n. 1365/I del 16/02/2024;

**VISTE** le “Linee guida dell’autorità di gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di Servizi e forniture” pubblicate con nota MIUR prot. AOODGEFID/1588 del 13.01.2016 e successivi aggiornamenti e integrazioni;

**VISTA** l'assegnazione disposta a favore di codesta Istituzione scolastica della risorsa finanziaria pari ad euro 69.772,50;

**VISTO** il decreto di assunzione in bilancio prot. 1408/I del 19 febbraio 2024;

**VISTO** il decreto di assunzione incarico RUP prot. N. 1503/I del 21/02/2024;

**CONSIDERATO** che la responsabilità organizzativa, gestionale ed amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del procedimento è unicamente il Dirigente Scolastico;

**VISTI** i criteri di individuazione di esperti e tutor ed altre figure funzionali, nell'ambito dei PON, stabiliti in sede di contrattazione integrativa di Istituto;

**VISTO** il Manuale Operativo Gestione pubblicato il 13/02/2024;

**VISTO** l'Avviso per la selezione interna di **N° 5 COLLABORATORI SCOLASTICI E N. 2 ASSISTENTI AMMINISTRATIVI CODICE PROGETTO 10.2.2A-FSEPON-SI-2024-328 Semplici grandi progressi ...in "agenda"** prot. n° 1883/I del 05/03/2024;

**VISTO** il decreto di costituzione della Commissione per analisi candidature relative al **Progetto 10.2.2A-FSEPON-SI-2024-328 Semplici grandi progressi ... in "agenda"**, Prot. n. 1826/I del 04/03/2024;

**VISTA** la convocazione della Commissione per la valutazione dei curricula dei candidati della Commissione, prot. n. 2198/I del 12/03/2024;

**VISTO** il verbale della Commissione prot. n. 2353/I del 15/03/2024;

**VISTO** il decreto di pubblicazione della graduatoria definitiva prot. n. 2458/I del 19/03/2024;

### **CONFERISCE**

Alla Collaboratrice Scolastica **MALAPONTI CATENA**, in servizio presso questa Istituzione Scolastica, l'incarico per la realizzazione del progetto **Semplici grandi progressi ... in "agenda"** rivolto agli alunni della Scuola Primaria dell'Istituto.

**I moduli affidati alla Signora MALAPONTI CATENA sono i seguenti:**

<b>Semplici grandi progressi ... in "agenda" - 10.2.2A-FSEPON-SI-2024-328</b>	
<b>ELENCO MODULI</b>	
SAY ME IN ENGLISH	ORE 20
I CAN SAY BYE BYE	ORE 20
PROVA DEL NOVE	ORE 20
DIMMI QUANDO, DOVE, PERCHE'?	ORE 20

QUADERNO A QUADRETTI	ORE 20
<b>TOTALE ORE</b>	<b>100</b>

La collaboratrice scolastica avrà il compito di:

- Accogliere gli alunni all'ingresso e/o all'uscita;
- Curare la pulizia degli spazi utilizzati per lo svolgimento delle diverse attività previste dai Moduli FSEPON;
- Predisporre e allestire gli spazi secondo le esigenze educativo/didattiche segnalate dal tutor/esperto;
- Raccogliere eventuali documenti/schede da fotocopiare;
- Svolgere eventuali altri compiti finalizzati all'attuazione del progetto FSEPON
- Seguire le indicazioni e collaborare con il gruppo di supporto alla dirigenza (Assistenti Amministrativi –Docente Facilitatore- Tutor)

Il compenso orario omnicomprendivo è stabilito in € 18,25 lordo stato, non darà luogo a trattamento a trattamento di fine rapporto e si intende comprensivo degli oneri a carico dell'Istituto e del Dipendente. Sul compenso spettante saranno applicati i contributi previdenziali e assistenziali e le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Per lo svolgimento dell'incarico conferito dall'Istituto Scolastico verranno attribuite n. 20 ore per ciascun modulo di 30 ore per un totale di **100 ore**, da realizzarsi in orario aggiuntivo al normale orario di servizio, a partire dalla data di sottoscrizione del contratto ed entro il 31/08/2024.

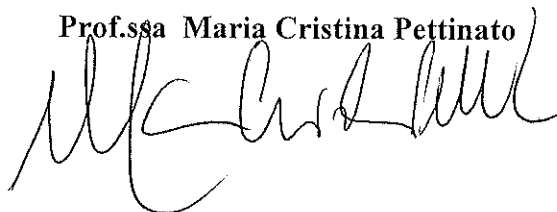
La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa che dovranno risultare da apposito registro di presenza.

Le ore programmate e/o assegnate potrebbero subire variazioni in diminuzione per effetto della decurtazione di € 3,47, dai fondi previsti nell'area gestionale, per ogni ora di assenza degli allievi.

Il trattamento economico sarà corrisposto a conclusione delle attività del PON/FSE e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del M.I.M..

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Prof.ssa Maria Cristina Pettinato**



FIRMA PER ACCETTAZIONE

